



# توصيف المقرر الدراسي

## (الدراسات العليا)

اسم المقرر: دراسات متقدمة في ادارة الموارد البشرية
رمز المقرر: ٧١٠٨- دار
البرنامج: دكتوراه الفلسفة في إدارة الأعمال
القسم العلمي: ادارة الاعمال
الكلية: الأعمال
المؤسسة: جامعة الملك خالد
نسخة التوصيف: ٣
تاريخ آخرمراجعة: ١٤٤٦/٠٧/٣٠ هـ



## جدول المحتويات

- أ. معلومات عامة عن المقرر الدراسي ..... ٣
- ب. نواتج التعلم للمقرر واستراتيجيات تدريسها وطرق تقييمها ..... ٤
- ج. موضوعات المقرر ..... ٧
- د. أنشطة تقييم الطلبة ..... ٧
- هـ. مصادر التعلم والمرافق ..... ٧
- و. تقويم جودة المقرر ..... ٨
- ز. اعتماد التوصيف ..... ٩



## أ. معلومات عامة عن المقرر الدراسي:

### ١. التعريف بالمقرر الدراسي:

١. الساعات المعتمدة: (٣ ساعات معتمدة)

### ٢. نوع المقرر

أ-	<input type="checkbox"/> متطلب جامعة	<input type="checkbox"/> متطلب كلية	<input checked="" type="checkbox"/> متطلب تخصص	<input type="checkbox"/> متطلب مسار
ب-	<input type="checkbox"/> إجباري	<input checked="" type="checkbox"/> اختياري		

٣. السنة / المستوى الذي يقدم فيه المقرر: (السنة الثانية / المستوى الثالث)

### ٤. الوصف العام للمقرر

يتناول هذا المقرر أهم الدراسات الحديثة المتعلقة بالموارد البشرية، واستعراض لقضايا الحديثة في مجال إدارة الموارد البشرية التي متناولا في بدايته مدخل عن إدارة الموارد البشرية ادوات إدارة الموارد البشرية، أنشطة إدارة الموارد البشرية الاستراتيجية، أدوات تقييم الوظائف أدوات، والتمكين في عصر العولمة ثم رأس المال البشري ورأس المال الفكري، واخيرا المشاكل التي تواجه ادارة الموارد البشرية في العالم..

٥- المتطلبات السابقة لهذا المقرر (إن وجدت)

لا يوجد

٦- المتطلبات المتزامنة مع هذا المقرر (إن وجدت)

لا يوجد

### ٧. الهدف الرئيس للمقرر

يهدف المقرر إلى تزويد الطلاب بالمعرفة النظرية والمهارات العملية اللازمة لتصميم وتنفيذ استراتيجيات فعالة لإدارة رأس المال البشري، بما يضمن مواءمة هذه الاستراتيجيات مع أهداف المنظمة، وتنمية قدراتهم القيادية والإدارية، وإعدادهم لشغل مناصب قيادية في هذا المجال الحيوي، مع التركيز على الممارسات الأخلاقية، التنوع والشمول، وتوظيف التقنيات الحديثة

### ٢. نمط التعليم:

م	نمط التعليم	عدد الساعات التدريسية	النسبة
١	تعليم اعتيادي	٤٥	%١٠٠
٢	التعليم الإلكتروني	-	-
٣	التعليم المدمج • التعليم الاعتيادي • التعليم الإلكتروني	-	-
٤	التعليم عن بعد	-	-

٣. الساعات التدريسية: (على مستوى الفصل الدراسي)

م	النشاط	ساعات التعلم	النسبة
١	محاضرات	٤٥	%١٠٠
٢	معمل أو إستوديو	-	-
٣	ميداني	-	-
٤	دروس إضافية	-	-
٥	أخرى (تذكر)	-	-
	الإجمالي	٤٥	%١٠٠

ب. نواتج التعلم للمقرر واستراتيجيات تدريسها وطرق تقييمها:

الرمز	نواتج التعلم	رمز نتائج التعلم المرتبط بالبرنامج	استراتيجيات التدريس	طرق التقييم
1.0	المعرفة والفهم			
1.1	يشرح الأساليب الحديثة في إدارة الموارد البشرية.	١٤	المحاضرات الصفية المناقشات العلمية دراسة الحالة (Case Study)	الاختبارات التحريرية. الاختبارات الشفوية التقييم المباشر للأنشطة والتكليفات تقييم الحالات الدراسية
1.2	يفسردو افع إدارة التغيير في المنظمات، ويقارن تطبيقاتها في سياقات تنظيمية مختلفة.	١٤	المحاضرات الصفية المناقشات العلمية العصف الذهني دراسة الحالة (Case Study)	الاختبارات التحريرية. الاختبارات الشفوية التقييم المباشر للأنشطة والتكليفات تقييم الحالات الدراسية
1.3	يتمكن من مناقشة القضايا المعاصرة في إدارة الموارد البشرية.	٣٤	المحاضرات الصفية المناقشات العلمية العصف الذهني دراسة الحالة (Case Study)	الاختبارات التحريرية. الاختبارات الشفوية التقييم المباشر للأنشطة والتكليفات تقييم الحالات الدراسية

الرمز	نواتج التعلم	رمز ناتج التعلم المرتبط بالبرنامج	استراتيجيات التدريس	طرق التقييم
2.0	المهارات			
	يطبق المعارف المكتسبة في تحليل ومعالجة المشكلات والقضايا الاستراتيجية المرتبطة بالتغيير والتطوير التنظيمي في بيئة العمل.		المحاضرات الصفية العصف الذهني تمثيل الادوار المناقشات الفردية والجماعية حلقات البحث العلمي والحوار المهني (Academic Seminars): خرائط المفاهيم الذهنية (Concept Mapping): دراسة الحالة (Case Study)	الاختبارات التحريرية. الاختبارات الشفوية التقييم المباشر للأنشطة والتكليفات تقييم الأوراق البحثية والحالات الدراسية
2.1		١م		
	يمييز بين الاتجاهات المعاصرة في إدارة الموارد البشرية،		المحاضرات الصفية العصف الذهني تمثيل الادوار المناقشات الفردية والجماعية دراسة الحالة (Case Study)	الاختبارات التحريرية. الاختبارات الشفوية التقييم المباشر للأنشطة والتكليفات تقييم الحالات الدراسية
2.2		٣م		
	يطبق المفاهيم والنماذج المدروسة في تحليل الحالات العملية المرتبطة ببيئة الأعمال والمجتمع.		المحاضرات الصفية العصف الذهني تمثيل الادوار المناقشات الفردية والجماعية	الاختبارات التحريرية. الاختبارات الشفوية التقييم المباشر للأنشطة والتكليفات تقييم الأوراق البحثية والحالات الدراسية
2.3		٣م		

الرمز	نواتج التعلم	رمز ناتج التعلم المرتبط بالبرنامج	استراتيجيات التدريس	طرق التقييم
			حلقات البحث العلمي والحوار المهني (Academic Seminars): خرائط المفاهيم الذهنية (Concept Mapping): دراسة الحالة (Case Study)	
3.0	القيم والاستقلالية والمسؤولية			
3.1	يلتزم بمبادئ النزاهة والأخلاقيات المهنية والمعايير الأخلاقية في ممارسات إدارة الموارد البشرية.	ق1	المشاركة أثناء المحاضرات. استخدام طرق البحث العلمي في حل المشكلات. المشاركات الجماعية وفرق العمل دراسة الحالة (Case Study)	تقييم الأوراق البحثية ودراسة الحالات تقييم التكاليف وأوراق العمل
3.2	يعمل بفاعلية ضمن مجموعات بحثية أو مهنية، ويتحمل مسؤولية اتخاذ القرارات.	ق2	المشاركة الجماعية والفردية استخدام طرق البحث العلمي في حل المشكلات. لعاب الأدوار- (Role-Playing): التفويض والتمكين (Empowerment): دراسة الحالة (Case Study)	تقييم الأوراق البحثية تقييم التكاليف وأوراق العمل

### ج. موضوعات المقرر:

م	قائمة الموضوعات	الساعات التدرسية المتوقعة
١	مدخل دراسة ادارة الموارد البشرية (المنظور الاسلامي للمواد البشرية نشاطات ادارة الموارد وعلاقتها بالآخرين)	٦
٢	ادوات إدارة الموارد البشرية ادوات إدارة الموارد البشرية الاستراتيجية، أنشطة إدارة الموارد البشرية الاستراتيجية، أدوات تقييم الوظائف أدوات، تصميم الترقيات وهيكل الاجور	٦
٣	الاتجاهات الحديثة في تنمية الموارد البشرية	٣
٤	قضايا معاصرة في الإدارة الإستراتيجية للموارد البشرية	٣
٥	إدارة الموارد البشرية الإلكترونية، الجودة الشاملة،)	٣
٦	إدارة الأفراد والمؤسسات (السلوك التنظيمي-الثقافة التنظيمية- المناخ التنظيمي-التفاعل والتواصل-تطوير المنظمة)	٣
٧	تمكين العاملين في ظل عولمة المنظمات.	٤
٨	قضايا الاستثمار في أس المال البشري والفكري.	٣
٩	إدارة التغيير	٤
١٠	تطوير المنظمة	٣
١١	الاتجاهات المعاصرة في بيئة إدارة الموارد البشرية	٤
١٢	(مشهد القرن ٢١، التطورات العلمية في مجال إدارة الموارد البشرية، الاختلافات ومعايير إدارة الموارد البشرية العالمية، الاتفاقيات الدولية المتعلقة بالموارد البشرية)	٤
١٣	علاقات الموظفين	٣
١٤	مشاكل الموارد البشرية في العالم	٣
٤٥	المجموع	

### د. أنشطة تقييم الطلبة:

م	أنشطة التقييم	توقيت التقييم (بالأسبوع)	النسبة من إجمالي درجة التقييم
1	الاختبار الفصلي	الأسبوع التاسع	30
2	الواجبات والتكليفات	على مدار الفصل	30
3	الاختبار النهائي	نهاية الفصل الدراسي	40

أنشطة التقييم (اختبار تحريري، شفهي، عرض تقديمي، مشروع جماعي، ورقة عمل وغيره)

### هـ. مصادر التعلم والمرافق:

#### ١. قائمة المراجع ومصادر التعلم:

1. Strategic Human Resource Management, by Mello, J., Published by: Cengage (Learning, Inc., 3rd edition (2014).
2. م. ٢٠٠٢ محمد صبيحي آق بيق، ادارة راس المال البشري، دار الفكر المعاصر، ٢٠١٧.
3. أ.د.مدني عبد القادر علافي، إدارة الموارد البشرية، دار خوارزم، ٢٠١٥ م.

المرجع الرئيس للمقرر

٤. مؤيد السالم سعيد، تنظيم المنظمات، دراسة في تطوير الفكر التنظيمي خلال مائة عام، عالم الكتب الحديث، ٢٠٠٩ د/ سعيد يس عامر ، قضايا هامة لإدارة التغيير ، مركز وايد سيرفيس للاستشارات والتطوير	
١. Journal of Human Resources Management and Labor Studies WW.ipa.edu.sa	المراجع المساندة
البلاك بورد-المكتبة الرقمية السعودية <a href="https://sdl.edu.sa/SDLPortal/ar/Publishers.aspx">https://sdl.edu.sa/SDLPortal/ar/Publishers.aspx</a>	المصادر الإلكترونية
- يوتيوب (You Tube)	أخرى

## ٢. المرافق والتجهيزات التعليمية والبحثية المطلوبة:

متطلبات المقرر	العناصر
فصل دراسي بسعة (٢٥) طالباً مجهز بوسائل عرض حديثة.	المرافق النوعية (القاعات الدراسية، المختبرات، قاعات العرض، قاعات المحاكاة ... إلخ)
جهاز عرض البيانات، السبورة الذكية	التجهيزات التقنية (جهاز عرض البيانات، السبورة الذكية، البرمجيات)
معمل حاسب آلي	تجهيزات أخرى (تبعاً لطبيعة التخصص)

## و. تقويم جودة المقرر:

طرق التقييم	المقيمون	مجالات التقييم
(مباشر) التقييم اثناء المحاضرة -منتدى المناقشات على البلاك بورد (غير مباشر) استطلاع آراء الطلاب حول جودة المقرر	أعضاء هيئة التدريس الطلاب	فاعلية التدريس
(مباشر) تحليل نتائج الطلاب في الاختبارات	أعضاء هيئة التدريس وحدة القياس والتقييم المراجع النظير	فاعلية طرق تقييم الطلاب
(غير مباشر) استطلاع آراء منسوبي البرنامج عن مصادر التعلم والمرافق والتجهيزات	-الطلاب	مصادر التعلم
(مباشر)تحليل نتائج الطلاب في الاختبارات	أعضاء هيئة التدريس الطلاب	مدى تحصيل مخرجات التعلم للمقرر



طرق التقييم	المقيمون	مجالات التقييم
(غير مباشر) استطلاع آراء الطلاب حول جودة المقرر		
لا يوجد	لا يوجد	أخرى

المقيمون (الطلبة، أعضاء هيئة التدريس، قيادات البرنامج، المراجع النظير، أخرى (يتم تحديدها)).  
طرق التقييم (مباشر وغير مباشر).

### ز. اعتماد التوصيف:

مجلس قسم إدارة الأعمال	جهة الاعتماد
١١	رقم الجلسة
١٤٤٦/٠٨/٢٨	تاريخ الجلسة