



توصيف المقرر الدراسي

بكالوريوس) 🕳

اسم المقرر: اتجاهات إدارية حديثة رمز المقرر: 407 دار- 3 البرنامج: بكالوريوس إدارة الأعمال القسم العلمي: إدارة الأعمال الكلية: الأعمال المؤسسة: جامعة الملك خالد نسخة التوصيف: 2024 تاريخ آخر مراجعة: 1446/5/25هـ المو افق: 2024/11/27م

جدول المحتویات أ. معلومات عامة عن المقرر الدراسي: ب. نو اتج التعلم للمقرر واستر اتیجیات تدریسها وطرق تقییمها: ج. موضوعات المقرر د. أنشطة تقییم الطلبة ه. مصادر التعلم والمر افق: و. تقویم جودة المقرر: ز. اعتماد التوصیف:





الدراسي:	عن المقرر	ومات عامة	أ. معل
----------	-----------	-----------	--------

1. التعريف بالمقرر الدراسي

3 ساعات)	ت المعتمدة: (1. الساعا
----------	---------------	-----------

				2. نوع المقرر
🗖 أخرى	🗖 متطلب مسار	🛛 متطلب تخصص	🗖 متطلب كلية	أ □ متطلب جامعة -
		🗌 اختياري		ب ع إجباري -

3. السنة / المستوى الذي يقدم فيه المقرر: (السنة الرابعة، المستوى الثامن)

4. الوصف العام للمقرر

تعريف الطالب بأساسيات الإدارة الحديثة وإدارة المعرفة والثقافة التنظيمية وإدارة التغيير وإدارة التفاوض والاجتماعات والخصخصة.

5- المتطلبات السابقة لهذا المقرر (إن وجدت)

لا يوجد

6- المتطلبات المتزامنة مع هذا المقرر (إن وجدت)

لا توجد

7. الهدف الرئيس للمقرر

هدف المقرر بشكل أساسي الي تعريف الطالب بأساسيات الإدارة الحديثة وإدارة المعرفة والثقافة التنظيمية وإدارة التغيير وإدارة التفاوض والاجتماعات والخصخصة

ويمكن حصر أهداف المقرر في:

- تنمية مهارات ومعارف الطلاب بالاتجاهات الإدارية الحديثة وأساليب ومناهج الإدارة في تحسين وتطوير الأداء
 الإداري لمواجهة العولمة والمنافسة
 - تحدید اشکال وثقافات المنظمات التي افرزتها العولمة بما یحقق حسن ادارتها
 - تطبيق أساليب الإدارة الحديثة لتحقيق التميز الإداري.

2. نمط التعليم (اختر كل ما ينطبق)

النسبة	عدد الساعات التدريسية	نمط التعليم	۴
		تعليم التقليدي	1
		التعليم الإلكتروني	2
		التعليم المدمج	
%70	31.5	● التعليم التقليدي	3
%30	13.5	● التعليم الإلكتروني	



النسبة	عدد الساعات التدريسية	نمط التعليم	م
		التعليم عن بعد	4

3. الساعات التدريسية (على مستوى الفصل الدراسي)

النسبة	ساعات التعلم	النشاط	م
%70	31.5	محاضرات	1
		معمل أو إستوديو	2
		ميداني	3
		دروس إضافية	4
%30	13.5	أخرى (فصول افتراضية)	5
%100	45	الإجمالي	

ب. نواتج التعلم للمقرر واستراتيجيات تدريسها وطرق تقييمها:

طرق التقييم	استر اتيجيات التدريس	رمزناتج التعلم المرتبط بالبرنامج	نو اتج التعلم	الرمز
			المعرفة والفهم	1.0
	المحاضرة الدراسية	1٤	يتعرف على الاتجـاهـات الحـديثـة في إدارة الاعمال	1.1
اختبارات تحصيلية اختبارات الصح والخطأ اختبارات شفوية	الحوار العلمى تنويع طرق التعلم التعلم عن طريق	28	يتعرف على أساليب ومناهج الإدارة في تحسين وتطوير الأداء الإداري	1.2
	الخطأ والصواب	ع3	يتعرف على دور الاتجاهات الحديثة في الحياة اليومية والاكاديمية	1.3
			المهارات	2.0
تقييم الانشطة التي يكلف بها الطالب خلال الفصل الدراسى. الاختبارات الدورية. المشاركة في المنتديات على موقع التعلم الالكتروني.	المحاضرة الدراسية. الحوار العلمى التعلم الذاتي. الستعلم عن طريق الاشتراك في مجموعات طلابية لعرض ومناقشة بعض المشكلات بعض المشكلات المجتمع المحيط.	م1	يطبق أساليب الإدارة الحديثة لتحقيق التميز الإداري	2.1
تقييم الانشطة التي يكلف بها الطالب خلال الفصل الدراسي. الاختبارات الدورية.	المحاضرة الدراسية. الحوار العلمي التعلم الذاتي.	م2	يحدد اشــكال وثقافات المنظمات التي افرزتها العولمة	2.2

طرق التقييم المشاركة في المنتديات على	استر اتيجيات التدريس	رمزناتج التعلم المرتبط بالبرنامج	نو اتج التعلم	الرمز
موقع التعلم الالكتروني.				
تقييم الانشطة التي يكلف بها الطالب خلال الفصل الدراسي. الاختبارات الدورية. المشاركة في المنتديات على موقع التعلم الالكتروني.	المحاضرة الدراسية. الحوار العلمي التعلم الذاتي. التعلم عن طريق الاشـــــــــــــــــــــــــــــــــــ	م3	يقدر على حل المشكلات في حقل الاتجاهات الإدارية الحديثة	2.3
			القيم والاستقلالية والمسؤولية	3.0
الملاحظة والتقويم المستمر.	التدريب العملي والتطبيق.	ق1	يلتزم بالنزاهة والممارسات الأخلاقية المهنية والأكاديمية	3.1
تقييم الواجبات الجماعية بالمقرر الدراسي و تقييم الاسهام الفردي لكل طالب على حدة. نتائج دراسة الحالة.	المناقشات الفردية والجماعية عمل دراسة حاله.	ق2	يبادر في التخطيط الاحترافي للتعلم المستمر والعمل المتخصص واتخاذ قرارات	3.2
الملاحظة و التقويم المستمر.	التـدريـب العملي والتطبيق.	ق3	يشارك بفعالية ضمن مجموعات بحثية ويتحمل مسؤولية القرارات	3.3

ج. موضوعات المقرر

الساعات التدريسية المتوقعة	قائمة الموضوعات	م
5	العولمة ومنظمة التجارة العالمية	1
5	الخصخصة	2
10	الهندرة.	3
5	الثقافة التنظيمية	4
5	الجودة الشاملة	5
5	إدارة الأزمات	6
5	إدارة المعرفة	7
5	السعودة	8
45	المجموع	



د. أنشطة تقييم الطلبة

النسبة من إجمالي درجة التقييم	توقيت التقييم (بالأسبوع)	أنشطة التقييم	۴
%30	مستمر	واجبات – مشروعات جماعية	1
%30	الاسبوع الثامن	اختبار تحريري فصلي	2
%40	الاسبوع 15	اختبار تحريري نهائي	3
			4
%100		الإجمالي	

أنشطة التقييم (اختبار تحريري، شفهي، عرض تقديمي، مشروع جماعي، ورقة عمل وغيره).

ه. مصادر التعلم والمر افق:

1. قائمة المراجع ومصادر التعلم:

د. بلال خلف السكارنة، دراسات إدارية معاصرة، 2017	•	المرجع الرئيس للمقرر
كامل برير، الاتجاهات الحديثة في الإدارة وتحديات المديرين,2016	•	المراجع المساندة
https:alkhabeer.org		المصادر الإلكترونية
لايوجد.		أخرى

2. المر افق والتجهيزات المطلوبة:

العناصر
المر افق النوعية
(القاعات الدراسية، المختبرات، قاعات العرض، قاعات المحاكاة إلخ)
التجهيزات التقنية (جهاز عرض البيانات، السبورة الذكية، البرمجيات)
(جهاز عرض البيانات، السبورة الذكية، البرمجيات)
تجهيزات أخرى (تبعاً لطبيعة التخصص)



و. تقويم جودة المقرر:

طرق التقييم	المقيمون	مجالات التقويم
الاستبيانات ومنتدى المناقشات على البلاك	أعضاء هيئة التدريس	فاعلية التدريس
بورد.	وحدة القياس والتقويم	
الاستبيانات ومنتدى المناقشات على البلاك	أعضاء هيئة التدريس	فاعلية طرق تقييم الطلاب
بورد.	وحدة القياس والتقويم	
تحليل نتائج الطلاب في الاختبارات	أعضاء هيئة التدريس	مصادرالتعلم
الالكترونية والاختبار الفصلي	وحدة القياس والتقويم	
التقويم المستمر	أعضاء هيئة التدريس	مدى تحصيل مخرجات
	وحدة القياس والتقويم	التعلم للمقرر
لايوجد	لا يوجد	أخرى

المقيمون (الطلبة، أعضاء هيئة التدريس، قيادات البرنامج، المراجع النظير، أخرى (يتم تحديدها). طرق التقييم (مباشر وغير مباشر).

ز. اعتماد التوصيف:

مجلس قسم إدارة الأعمال	جهة الاعتماد
الجلسة السابعة	رقم الجلسة
1446/5/25هـ المو افق: 2024/11/27م	تاريخ الجلسة

