



توصيف المقرر الدراسي (بكالوريوس)

اسم المقرر: إدارة المخزون
رمز المقرر: 4236 دار-٢
البرنامج: إدارة الأعمال
القسم العلمي: إدارة الأعمال
الكلية: إدارة الأعمال
المؤسسة: جامعة الملك خالد
نسخة التوصيف: 2
تاريخ آخر مراجعة: 27/11/2024



جدول المحتويات

- أ. معلومات عامة عن المقرر الدراسي: ٣
- ب. نواتج التعلم للمقرر واستراتيجيات تدريسها وطرق تقييمها: ٤
- ج. موضوعات المقرر ٥
- د. أنشطة تقييم الطلبة ٦
- هـ. مصادر التعلم والمرافق: ٦
- و. تقويم جودة المقرر: ٧
- ز. اعتماد التوصيف: ٧



أ. معلومات عامة عن المقرر الدراسي:

١. التعريف بالمقرر الدراسي

١. الساعات المعتمدة: (3)

٢. نوع المقرر

أ -	☐ متطلب جامعة	☐ متطلب كلية	☐ متطلب تخصص	☒ متطلب مسار	☐ أخرى
ب -	☒ إجباري	☐ اختياري			

٣. السنة / المستوى الذي يقدم فيه المقرر: (السابع)

٤. الوصف العام للمقرر

يغطي الإطار النظري المفاهيم والنظريات والممارسات الأساسية للمواضيع الرئيسية في مجال إدارة المخزون ومواضيعها الرئيسية مثل تخطيط وتنظيم المواد والمستودعات، والاطلاع على الاستراتيجيات الحديثة في إدارة المخازن ومهارات تحليل وتصميم وتخطيط المخازن، وتطبيق الممارسات المتقدمة في تخطيط وتنظيم ومراقبة المواد والمستودعات وإدارة التخزين، الأساليب الحديثة في عملية مراقبة المخزون.

٥. المتطلبات السابقة لهذا المقرر (إن وجدت)

3322 دار-٣ الإدارة الاستراتيجية

٦. المتطلبات المتزامنة مع هذا المقرر (إن وجدت)

لا يوجد

٧. الهدف الرئيس للمقرر

يهدف هذا المقرر إلى تعزيز الوعي والفهم لأهمية وظيفة إدارة المخزون، تطوير قدرات الطالب التحليلية في مجال إدارة المخزون ومواضيعها الرئيسية مثل تخطيط وتنظيم المواد والمستودعات، والاطلاع على الاستراتيجيات الحديثة في إدارة المخازن ومهارات تحليل وتصميم وتخطيط المخازن، وتطبيق الممارسات المتقدمة في تخطيط وتنظيم ومراقبة المواد والمستودعات وإدارة التخزين، الأساليب الحديثة في عملية مراقبة المخزون.

٢. نمط التعليم (اختر كل ما ينطبق)

م	نمط التعليم	عدد الساعات التدريسية	النسبة
١	تعليم التقليدي	***	***
٢	التعليم الإلكتروني	***	***
٣	التعليم المدمج • التعليم التقليدي • التعليم الإلكتروني	٣٠ ١٥	٧٠٪ ٣٠٪
٤	التعليم عن بعد		

٣. الساعات التدريسية (على مستوى الفصل الدراسي)

م	النشاط	ساعات التعلم	النسبة
١	محاضرات	٣٠	٪١٠٠
٢	معمل أو إستوديو		
٣	ميداني		
٤	دروس إضافية		
٥	أخرى		
	الإجمالي	٣٠	٪١٠٠

ب. نواتج التعلم للمقرر واستراتيجيات تدريسها وطرق تقييمها:

الرمز	نواتج التعلم	رمز نواتج التعلم المرتبط بالبرنامج	استراتيجيات التدريس	طرق التقييم
1.0	المعرفة والفهم			
1.1	يتعرف على ممارسات إدارة المخزون وتفاعلها مع وظائف المؤسسة	١ع	محاضرات مناقشات فردية وجماعية دراسة حالات	أسئلة تحصيلية وتقويمية أثناء المحاضرة. تقييم الواجبات والتكليفات أثناء الفصل الدراسي. الاختبارات الفصلية والنهائية
1.2	يحدد التقنيات والأدوات المستخدمة في إدارة المخزون	٢ع	محاضرات مناقشات فردية وجماعية دراسة حالات	أسئلة تحصيلية وتقويمية أثناء المحاضرة. تقييم الواجبات والتكليفات أثناء الفصل الدراسي. الاختبارات الفصلية والنهائية
1.3	يناقش القضايا المتعلقة بإدارة المخزون		محاضرات مناقشات فردية وجماعية دراسة حالات	أسئلة تحصيلية وتقويمية أثناء المحاضرة. تقييم الواجبات والتكليفات أثناء الفصل الدراسي. الاختبارات الفصلية والنهائية
2.0	المهارات			

الرمز	نواتج التعلم	رمز نتائج التعلم المرتبط بالبرنامج	استراتيجيات التدريس	طرق التقييم
2.1	يطبق الأساليب الكمية في إيجاد الحلول المتعلقة بإدارة المخزون		محاضرات مناقشات فردية وجماعية دراسة حالات	
2.2	يخطط الأنشطة المتعلقة بوظائف إدارة المخزون	٢م	محاضرات مناقشات فردية وجماعية دراسة حالات	
2.3	أن يحلل البيانات والمعلومات لاتخاذ القرارات في إدارة المخزون		محاضرات مناقشات فردية وجماعية دراسة حالات	
3.0	القيم والاستقلالية والمسؤولية			
3.1	أن يتعاون ويعمل باستقلالية ضمن فريق عمل		محاضرات مناقشات فردية وجماعية دراسة حالات	العروض التقديمية تقييم مجموعات العمل المشاركة في المنتديات
3.2	أن يتحمل المسؤولية ويتخذ القرارات للتطوير الشخصي ورفع أداء فريق العمل		محاضرات مناقشات فردية وجماعية دراسة حالات	العروض التقديمية تقييم مجموعات العمل المشاركة في المنتديات
٣,٣	يتمثل بالنزاهة والاخلاقيات المهنية،		محاضرات مناقشات فردية وجماعية دراسة حالات	العروض التقديمية تقييم مجموعات العمل المشاركة في المنتديات

ج. موضوعات المقرر

م	قائمة الموضوعات	الساعات التدريسية المتوقعة
1	المفاهيم الأساسية لإدارة المخزون	2
2	علاقة إدارة المخزون بالإدارات الأخرى	2
3	تحليل المخزون (القيمة-المهلة الزمنية-الممارسات الثلاثية)	2
4	التخطيط لمستويات المخزون المثلى وإدارة الاحتياجات من الموارد	4
5	التكلفة الكلية للمخزون والدفع الاقتصادي	2
6	موقع المخازن والترتيب الداخلي لها.	4

4	المخزون في ظل عدم التأكد وإدارة المخزون الدائم	7
2	تقييم المخاطر المحتملة وتطبيق إجراءات تقليل الفاقد والهدر	8
4	الرقابة على المخزون ومناولة المخزون	9
4	الاتجاهات المعاصرة في إدارة المخزون	10
30	المجموع	

د. أنشطة تقييم الطلبة

م	أنشطة التقييم	توقيت التقييم (بالأسبوع)	النسبة من إجمالي درجة التقييم
١	الاختبار الفصلي	الأسبوع التاسع	30
٢	أنشطة وواجبات	على مدار الفصل	30
٣	الاختبار النهائي	نهاية الفصل الدراسي	40

أنشطة التقييم (اختبار تحريري، شفهي، عرض تقديمي، مشروع جماعي، ورقة عمل وغيره).

هـ. مصادر التعلم والمرافق:

١. قائمة المراجع ومصادر التعلم:

محمد الصيرفي، بشير العلق، إدارة المخزون السلعي، الطبعة الثالثة ٢٠٢٠ دار المناهج للنشر والتوزيع.	المرجع الرئيس للمقرر
Inventory Management According To NEP - 2020 (Paperback, Hindi, Priyanka Mishra & Imran Ansari) - SBPD Publications	المراجع المساندة
البلاك بورد- المكتبة الرقمية السعودية	المصادر الإلكترونية
يوتيوب (You Tube)	أخرى

٢. المرافق والتجهيزات المطلوبة:

العناصر	متطلبات المقرر
المرافق النوعية (القاعات الدراسية، المختبرات، قاعات العرض، قاعات المحاكاة ... إلخ)	فصل دراسي بسعة (٣٠) طالباً مجهز بوسائل عرض حديثة
التجهيزات التقنية (جهاز عرض البيانات، السبورة الذكية، البرمجيات)	جهاز عرض البيانات، السبورة الذكية
تجهيزات أخرى (تبعاً لطبيعة التخصص)	-

و. تقويم جودة المقرر:

مجالات التقويم	المقيمون	طرق التقييم
فاعلية التدريس	أعضاء هيئة التدريس الطلاب	(مباشر) التقييم اثناء المحاضرة -منتدى المناقشات على البلاك بورد (غير مباشر) استطلاع اراء الطلاب حول جودة المقرر
فاعلية طرق تقييم الطلاب	أعضاء هيئة التدريس وحدة القياس والتقويم المراجع النظير	(مباشر) تحليل نتائج الطلاب في الاختبارات
مصادر التعلم	قيادات البرنامج - أعضاء هيئة التدريس - موظفين - طلاب	(غير مباشر) استطلاع اراء منسوبي البرنامج عن مصادر التعلم والمرافق والتجهيزات
مدى تحصيل مخرجات التعلم للمقرر	أعضاء هيئة التدريس الطلاب	(مباشر) تحليل نتائج الطلاب في الاختبارات (غير مباشر) استطلاع اراء الطلاب حول جودة المقرر
أخرى	لا يوجد	لا يوجد

المقيمون (الطلبة، أعضاء هيئة التدريس، قيادات البرنامج، المراجع النظير، أخرى (يتم تحديدها).
طرق التقييم (مباشر وغير مباشر).

ز. اعتماد التوصيف:

جهة الاعتماد	مجلس القسم
رقم الجلسة	7
تاريخ الجلسة	٢٠٢٤/١١/٢٧ الموافق ١٤٤٦/٥/٢٥