



اعتماد
NCAAA

T15

توصيف المقرر الدراسي (مرحلة الدراسات العليا)

اسم المقرر:	إدارة الجودة الشاملة-
رمز المقرر:	6109 دار
البرنامج:	ماجستير ادارة الاعمال الأكاديمي
القسم العلمي:	ادارة الاعمال
المؤسسة:	جامعة الملك خالد
تاريخ اعتماد التوصيف:	

المحتويات

- أ. التعريف بالمقرر الدراسي: 3
- ب. هدف المقرر ومخرجاته التعليمية: 3
1. الوصف العام للمقرر: 3
2. الهدف الرئيس للمقرر 3
3. مخرجات التعلم للمقرر: 3
- ج. موضوعات المقرر 4
- د. التدريس والتقييم: 4
1. ربط مخرجات التعلم للمقرر مع كل من استراتيجيات التدريس وطرق التقييم 4
2. أنشطة تقييم الطلبة 5
- هـ - أنشطة الإرشاد الأكاديمي والدعم الطلابي: 5
- و - مصادر التعلم والمرافق: 5
1. قائمة مصادر التعلم: 5
2. المرافق والتجهيزات التعليمية والبحثية المطلوبة: 5
- ز. تقويم جودة المقرر: 5
- ح. اعتماد التوصيف 6



أ. التعريف بالمقرر الدراسي:

1. الساعات المعتمدة: 3 ساعات أسبوعياً
2. نوع المقرر: <input type="checkbox"/> إجباري <input checked="" type="checkbox"/> اختياري
3. السنة / المستوى الذي يقدم فيه المقرر السنة الثانية المستوى الثالث (مقرر اختياري)
4. المتطلبات السابقة لهذا المقرر (إن وجدت) لا يوجد
5. المتطلبات المترتبة مع هذا المقرر (إن وجدت) لا يوجد

6. نمط الدراسة (اختر كل ما ينطبق)

م	نمط الدراسة	عدد الساعات التدريسية	النسبة
1	المحاضرات التقليدية	45	100
2	التعليم المدمج	0	0
3	التعليم الإلكتروني	0	0
4	التعليم عن بعد	0	0
5	أخرى	0	0

7. ساعات الاتصال (على مستوى الفصل الدراسي)

م	النشاط	ساعات التعلم
1	محاضرات	45
2	معمل أو إستوديو	0
3	حلقات بحث	45
4	أخرى (تذكر ، مشاريع ، دراسة حالة ، عروض تقديمية ، بحث مكتبي)	45
الإجمالي		135

ب- هدف المقرر ومخرجاته التعليمية:

1. الوصف العام للمقرر: يتناول هذا المقرر بشكل عام ادارة الجودة الشاملة المفاهيم بشكل خاص وأهدافها وتحديد الاستراتيجيات المناسبة لتطبيقها. وأدوات ومزايا التطبيق وتناول قضايا هامة ذات علاقة بالجودة الشاملة مع التركيز على الانظمة واسهامات الرواد الاوائل وجوائز الجودة .
2. الهدف الرئيس للمقرر : * أن يتعرف الطالب على التطور التاريخي لمفهوم الجودة وادارة الجودة ثم ادارة الجودة الشاملة * يعدد الطالب الفرق بين المفاهيم المختلفة للجودة والفرق بينها وبين المداخل الأخرى في الادارة . * يقارن بين النماذج المختلفة ادارة الجودة الشاملة ويطبق أساليب التحسين المستمر . * ان يفرق بين نماذج ادرة الجودة الشاملة في المنظمات الصناعية والأخرى في المنظمات الخدمية

3. مخرجات التعلم للمقرر:

رمز مخرج التعلم المرتبط للبرنامج	مخرجات التعلم للمقرر
	1 المعرفة والفهم
1ع	1.1 ان يعرف تطور فلسفة ادارة الجودة الشاملة واتجاهاتها الحديثة
	1.2 ان يفهم مبادئ ادارة الجودة الشاملة ومشكلات تطبيقها .
	1.3 ان يشرح نماذج ادارة الجودة الشاملة ونماذج التميز المختلفة

رمز مخرج التعلم المرتبط للبرنامج	مخرجات التعلم للمقرر
	المهارات
	2
1م	2.1 يقارن بين النماذج المختلفة لإدارة الجودة الشاملة والتميز
2م	2.2 يطبق اساليب التحسين المستمر
	2.3 يصمم نموذج لإدارة الجودة الشاملة في المنظمة
	القيم
	3
2ق	3.1 يلتزم الطالب بالنزاهة والممارسات الأخلاقية المهنية والأكاديمية
1ق	3.2 يشارك الطالب بفعالية ضمن مجموعات بحثية ويتحمل مسؤولية القرارات

ج. موضوعات المقرر

ساعات الاتصال	قائمة الموضوعات	م
3	التطور التاريخي لإدارة الجودة الشاملة واسهامات الرواد الأوائل (ديمينج, كوسبي, جوران, اشيكاول,.....)	1
6	الاطار النظري لإدارة الجودة الشاملة ممن حيث المفاهيم و المبادئ والمعوقات	2
3	النماذج الأساسية لتطبيق مدخل ادارة الجودة الشاملة ومعوقاتها	3
3	تكاليف الجودة وقياسها.	4
3	نظم توكيد الجودة	5
3	علاقة ادارة الجودة الشاملة بمفهوم التميز.	6
3	سلسلة مواصفات الايزو	7
3	مدخل ستة سيجما (six sigma)	8
6	اساليب التحسين المستمر	9
3	مؤشرات الاداء	10
3	نماذج ادارة الجودة الشاملة العالمية	11
3	النماذج العربية والنموذج السعودي لإدارة الجودة الشاملة	12
3	حالات عملية وتطبيقات .	13
45	المجموع	

د. التدريس والتقييم:

1. ربط مخرجات التعلم للمقرر مع كل من استراتيجيات التدريس وطرق التقييم

الرمز	مخرجات التعلم	استراتيجيات التدريس	طرق التقييم
1.0	المعرفة والفهم		
1.1	ان يعرف تطور فلسفة ادارة الجودة الشاملة واتجاهاتها الحديثة	المحاضرات الدراسية، المناقشات العلمية	الاختبارات والواجبات
1.2	ان يفهم مبادئ ادارة الجودة الشاملة ومشكلات تطبيقها .	الأنشطة، والتكليفات الجماعية والفردية	التقييم المباشر للأنشطة والتكليفات.
1.3	ان يشرح نماذج ادارة الجودة الشاملة ونماذج التميز المختلفة	المحاضرات الدراسية، المناقشات العلمية	الاختبارات والواجبات
2.0	المهارات		
2.1	يقارن بين النماذج المختلفة لإدارة الجودة الشاملة والتميز	المحاضرات الدراسية	عرض تقديمي
2.2	يطبق اساليب التحسين المستمر	دراسة حالات	مشروع بحث
2.3	يصمم نموذج لإدارة الجودة الشاملة في المنظمة	مناقشات جماعية	دراسة حالة
3.0	القيم		
3.1	يلتزم الطالب بالنزاهة والممارسات الأخلاقية المهنية والأكاديمية	المناقشات الجماعية	مشروع بحث
3.2	يشارك الطالب بفعالية ضمن مجموعات بحثية ويتحمل مسؤولية القرارات	المشاركات الجماعية وفرق العمل بالقاعة الدراسية	تقييم التكليفات الجماعية والفردية بالمقرر

2. أنشطة تقييم الطلبة

م	أنشطة التقييم	توقيت التقييم (بالأسبوع)	النسبة من إجمالي درجة التقييم
1	مناقشة جماعية	الاسبوع الاول	5
2	دراسة حالة	الاسبوع الثالث	5
3	مشروع بحث	الاسبوع السادس	10
4	عرض تقديمي	الاسبوع السابع	5
5	مقالة علمية	الاسبوع العاشر	5
6	اختبار تحريري فصلي	الخامس	30
7	اختبار تحريري نهائي	الثاني عشر	40

أنشطة التقييم (اختبار تحريري، شفهي، عرض تقديمي، مشروع جماعي، ورقة عمل الخ)

هـ - أنشطة الإرشاد الأكاديمي والدعم الطلابي:

<ul style="list-style-type: none"> تخصص عضو هيئة التدريس كمرشك أكاديمي لمجموعة محددة من الطلاب يتولى عملية تقديم خدمات الدعم والإرشاد الأكاديمي لهم بشكل مباشر ومستمر تخصيص عضو هيئة التدريس لساعات مكتبية محددة لاستقبال الطلاب وتقديم خدمات الدعم الطلابي تقييم مدي جودة الإرشاد الأكاديمي من خلال التغذية الراجعة من الطلاب ودراسة حالات التعثر ومعالجتها اتاحة قنوات اتصال فعالة بين الطلاب واعضاء هيئة التدريس "الايمل ، البلاك بورد ، الساعات المكتبية)
--

و - مصادر التعلم والمرافق:

1. قائمة مصادر التعلم:

Quality Management for Organizational Excellence: Introduction to Total Quality (8th Edition) 8th Edition, David L. Goetsch , Stanley Davis, 2016	المراجع الرئيسية للمقرر
- زين العابدين, فريد عبد الفتاح-تطبيق ادارة الجودة الشاملة (بين فرص النجاح ومخاطر الفشل) القاهرة, 2005م -علوان ،قاسم نايف ،إدارة الجودة الشاملة(مفاهيم وعمليات وتطبيقات) ، دار الشروق عمان 2006 م .	المراجع المساندة
مواقع متعددة يحددها استاذ المقرر للطلاب منها : http://www.ulum.nl.com	المصادر الإلكترونية
حالات عملية من واقع منظمات الاعمال	أخرى

2. المرافق والتجهيزات التعليمية والبحثية المطلوبة:

متطلبات المقرر	العناصر
فصل دراسي بسعة (25) طالباً مجهز بوسائل عرض حديثة.	المرافق (القاعات الدراسية، المختبرات، قاعات العرض، قاعات المحاكاة ... الخ)
جهاز عرض البيانات، السبورة الذكية	التجهيزات التقنية (جهاز عرض البيانات، السبورة الذكية، البرمجيات)
معمل حاسب آلي	تجهيزات أخرى (تبعاً لطبيعة التخصص)

ز. تقويم جودة المقرر:

مجالات التقييم	المقيمون	طرق التقييم
فعالية التدريس	الطلاب وحدة القياس والتقييم	-استبانات تقييم الطلاب لجودة المقرر
فعالية طرق التقييم	الطلاب منسق المقرر	استبانات للطلاب المراجع النظير منسق المقرر

مجالات التقويم	المقيمون	طرق التقييم
مدى تحصيل مخرجات تعلم المقرر	أعضاء هيئة التدريس وحدة القياس والتقويم جهات التوظيف	مصفوفة قياس خرجات التعلم تحليل نتائج الطلاب في جميع طرق التقييم استبانات جهات التوظيف
ادارة المقرر	الطلاب	استبانات الطلاب لتقييم جودة المقرر
مصادر التعلم	الطلاب اعضاء هيئة التدريس	استبانات للطلاب استبانات اعضاء هيئة التدريس

مجالات التقويم (مثل: فاعلية التدريس، فاعلة طرق تقييم الطلاب، مدى تحصيل مخرجات التعلم للمقرر، مصادر التعلم ... إلخ)
المقيمون (الطلبة، أعضاء هيئة التدريس، قيادات البرنامج، المراجع النظير، أخرى (يتم تحديدها)
طرق التقييم (مباشر وغير مباشر)

ح. اعتماد التوصيف

جهة الاعتماد	
رقم الجلسة	
تاريخ الجلسة	