



اعتماد
NCAAA

T15

توصيف المقرر الدراسي (مرحلة الدراسات العليا)

اسم المقرر:	إدارة الجودة
رمز المقرر:	6110دار
البرنامج:	الماجستير التنفيذي إدارة الأعمال
القسم العلمي:	إدارة الأعمال
المؤسسة:	كلية الأعمال
تاريخ اعتماد التوصيف:	

المحتويات

- أ. التعريف بالمقرر الدراسي: 3
- ب. هدف المقرر ومخرجاته التعليمية: 3
1. الوصف العام للمقرر: 3
2. الهدف الرئيس للمقرر 3
3. مخرجات التعلم للمقرر: 4
- ج. موضوعات المقرر 4
- د. التدريس والتقييم: 4
1. ربط مخرجات التعلم للمقرر مع كل من استراتيجيات التدريس وطرق التقييم 4
2. أنشطة تقييم الطلبة 5
- هـ - أنشطة الإرشاد الأكاديمي والدعم الطلابي: 5
- و - مصادر التعلم والمرافق: 5
1. قائمة مصادر التعلم: 5
2. المرافق والتجهيزات التعليمية والبحثية المطلوبة: 6
- ز. تقييم جودة المقرر: 6
- ح. اعتماد التوصيف 6



أ. التعريف بالمقرر الدراسي:

1. الساعات المعتمدة:
2. نوع المقرر:
<input type="checkbox"/> إجباري <input checked="" type="checkbox"/> اختياري
3. السنة / المستوى الذي يقدم فيه المقرر
4. المتطلبات السابقة لهذا المقرر (إن وجدت)
5. المتطلبات المتزامنة مع هذا المقرر (إن وجدت)

6. نمط الدراسة (اختر كل ما ينطبق)

م	نمط الدراسة	عدد الساعات التدريسية	النسبة
1	المحاضرات التقليدية	3	%100
2	التعليم المدمج	-	-
3	التعليم الإلكتروني	-	-
4	التعليم عن بعد	-	-
5	أخرى	-	-

7. ساعات الاتصال (على مستوى الفصل الدراسي)

م	النشاط	ساعات التعلم
1	محاضرات	3
2	معمل أو إستوديو	-
3	حلقات بحث	-
4	أخرى (تذكر)	-
الإجمالي		3

ب. هدف المقرر ومخرجاته التعليمية:

1. الوصف العام للمقرر:
توصيف عام للمقرر: يتناول هذا المقرر بشكل عام ادارة الجودة الشاملة المفاهيم بشكل خاص وأهدافها وتحديد الاستراتيجيات المناسبة لتطبيقها. وأدوات ومزايا التطبيق وتناول قضايا هامة ذات علاقة بالجودة الشاملة مع التركيز على الانظمة واسهامات الرواد الاوائل وجوائز الجودة .
2. الهدف الرئيس للمقرر
أن يتعرف الطالب على مبادئ وتطبيقات إدارة الجودة الشاملة مفهومها من المنظور الإسلامي، أهميتها، أبعادها، عناصرها، أهدافها، العوامل المؤثرة فيها.
وأن يدرك الفروق بين المدخل التقليدي في الإدارة وبين مدخل الجودة الشاملة.
وأن يفهم ويطبق أدوات الجودة الشاملة وأن يلم بأساليب التحسين المستمر.
وأن يتعلم تطبيقات إدارة الجودة بأمتثلة من الواقع ويميز بين النظرية الإدارية والحقيقة العملية فيما يتعلق بالجودة الشاملة.
وبالذات تطبيقات إدارة الجودة الشاملة في المؤسسات الإنتاجية والخدمية.

رمز مخرج التعلم المرتبط للبرنامج	مخرجات التعلم للمقرر
	1 المعرفة والفهم
ع1، ع3	1.1 يتعرف على المفاهيم الأساسية لإدارة الجودة الشاملة والمفاهيم المرتبطة بها فوائد ادارة الجودة وأهدافها ومبادئها ومراحل تطورها .
ع5	1.2 أن يذكر أنظمة متطلبات التطبيق ويحدد مشكلات ومعوقات التطبيق وكيفية التغلب عليها .
	2 المهارات
م2	2.1 أن يخطط لحل المشكلات التي تواجهه في الأمور الحيوية والهامة المتعلقة بإدارة الجودة الشاملة في مجالات المال والأعمال.
م2	2.2 أن ينتج حلول ابداعية ومواكبة التطور العلمي في مجال ادارة الجود الشاملة مجالات المال والاعمال
م4	2.3 أن يقيم امكانيات الحاسب الالي من خلال شبكة الانترنت في حل مشكلات ادارة الجودة الشاملة.
م4	2... أن يعرض البيانات الخاصة بإدارة الجودة الشاملة من خلال تقنية المعلومات المتاحة.
	3 القيم
	3.1 أن يستخدم مهارة الاتصال الفعال (العمل ضمن مجموعات) .
	3.2 أن يحلل ويبتكر بعض الاستراتيجيات في مجال ادارة الجودة الشاملة.

ج. موضوعات المقرر

م	قائمة الموضوعات	ساعات الاتصال
1	1 - المفاهيم الأساسية ومصطلحات الجودة وأبعادها والجودة في الفكر الإسلامي.	3
2	2 - إدارة الجودة الشاملة وأهدافها وفوائدها ونشأتها ومراحل تطورها والفرق بين ادارة الجودة الشاملة والادارة التقليدية.	6
3	3 - نظام إدارة الجودة ومبادئها.	3
4	4 - جوائز إدارة الجودة الشاملة.	3
5	5 - اسهامات الرواد الأوائل (ديمينج, كوسبي, جوران, اشيكواو.....)	6
.....	6 - متطلبات إدارة الجودة الشاملة ومراحل تطبيقها ومعوقات التطبيق	6
	7 - العلاقة بين الجودة الشاملة والايزو .	3
	8 - حلقات الجودة وعلاقتها بإدارة الجودة الشاملة.	3
	9 - تكاليف الجودة وقياسها.	3
	10 - التحسين المستمر .	3
	11 - نظم واساليب التحسين .	3
	12 - حالات عملية وتطبيقات .	3
	المجموع	45

د. التدريس والتقييم:

1. ربط مخرجات التعلم للمقرر مع كل من استراتيجيات التدريس وطرق التقييم

الرمز	مخرجات التعلم	استراتيجيات التدريس	طرق التقييم
1.0	المعرفة والفهم		
1.1	يتعرف على المفاهيم الأساسية لإدارة الجودة الشاملة والمفاهيم المرتبطة بها فوائد ادارة الجودة وأهدافها ومبادئها ومراحل تطورها .	- المحاضرات - الحوار العلمي - التعلم الذاتي	- الاختبارات الشهرية - متابعة الأبحاث وأوراق العمل والمقالات الإنشائية
1.2	أن يذكر أنظمة متطلبات التطبيق ويحدد مشكلات		

الرمز	مخرجات التعلم	استراتيجيات التدريس	طرق التقييم
	ومعوقات التطبيق وكيفية التغلب عليها .		
2.0	المهارات		
2.1	ان يخطط لحل المشكلات التي تواجهه في الأمور الحيوية والهامة المتعلقة بإدارة الجودة الشاملة في مجالات المال والأعمال.	المحاضرات - المناقشات	- تحليل أوراق العمل المقدمة من الطلاب - الواجبات. - حل بعض النماذج والحالات العملية. - الاختبارات الشفهية والعرض العملي
2.2	ان ينتج حلول ابداعية ومواكبة التطور العلمي في مجال ادارة الجود الشاملة مجالات المال والأعمال	- الوسائط الالكترونية	
2.3	أن يقيم امكانيات الحاسب الالي من خلال شبكة الانترنت في حل مشكلات ادارة الجودة الشاملة.	- إشراك الطلاب في إدراك المهارة وممارستها.	
2.4	أن يعرض البيانات الخاصة بإدارة الجودة الشاملة من خلال تقنية المعلومات المتاحة.		
3.0	القيم		
3.1	يتعرف على المفاهيم الأساسية لإدارة الجودة الشاملة والمفاهيم المرتبطة بها فؤائد ادارة الجودة وأهدافها ومبادئها ومراحل تطورها.	-التدريب العملي والتطبيقي - تحليل المشكلات	- التقييم المستمر والملاحظة -الاختبارات
3.2	أن يذكر انظمة متطلبات التطبيق ويحدد مشكلات ومعوقات التطبيق وكيفية التغلب عليها .		

2. أنشطة تقييم الطلبة

م	أنشطة التقييم	توقيت التقييم (بالأسبوع)	النسبة من إجمالي درجة التقييم
1	الاختبار الفصلي	الخامس	30%
2	الحضور، والسلوك، والمشاركة والتكليف.	مستمر	30%
3	الاختبار النهائي	الثاني عشر	40%

أنشطة التقييم (اختبار تحريري، شفهي، عرض تقديمي، مشروع جماعي، ورقة عمل الخ)

هـ - أنشطة الإرشاد الأكاديمي والدعم الطلابي:

<ul style="list-style-type: none"> تخصص عضو هيئة التدريس كمرشك أكاديمي لمجموعة محددة من الطلاب يتولى عملية تقديم خدمات الدعم والإرشاد الأكاديمي لهم بشكل مباشر ومستمر تخصيص عضو هيئة التدريس لساعات مكتبية محددة الاستقبال الطلاب وتقديم خدمات الدعم الطلابي تقييم مدي جودة الإرشاد الأكاديمي من خلال التغذية الراجعة من الطلاب ودراسة حالات التعثر ومعالجتها اتاحة قنوات اتصال فعالة بين الطلاب واعضاء هيئة التدريس "الايمل، البلاك بورد ، الساعات المكتبية)

و - مصادر التعلم والمرافق:

1. قائمة مصادر التعلم:

جودة محفوظ أحمد، الجودة الشاملة مفاهيم وتطبيقات . الطبعة الثالثة، عمان: دار وائل للنشر ، 2008	المراجع الرئيسية للمقرر
- زين العابدين، فريد عبد الفتاح-تطبيق ادارة الجودة الشاملة (بين فرص النجاح ومخاطر الفشل) القاهرة، 2005م - علوان، قاسم نايف، إدارة الجودة الشاملة(مفاهيم وعمليات وتطبيقات) ، دار الشروق عمان 2006 م .	المراجع المساندة
مواقع متعددة يحددها استاذ المقرر للطلاب منها : http://www.ulum.nl.com .	المصادر الإلكترونية
استخدام الوسائل التعليمية المتاحة من خلال التعلم الالكتروني الذي توفره الجامعة	أخرى

2. المرافق والتجهيزات التعليمية والبحثية المطلوبة:

العناصر	متطلبات المقرر
المرافق (القاعات الدراسية، المختبرات، قاعات العرض، قاعات المحاكاة ... إلخ)	فصل دراسي بسعة (25) طالباً مجهز بوسائل عرض حديثة.
التجهيزات التقنية (جهاز عرض البيانات، السيورة الذكية، البرمجيات)	جهاز عرض البيانات، السيورة الذكية
تجهيزات أخرى (تبعاً لطبيعة التخصص)	معامل حاسب آلي

ز. تقييم جودة المقرر:

مجالات التقييم	المقيمون	طرق التقييم
فعالية التدريس	الطلاب وحدة القياس والتقييم	-استبانات تقييم الطلاب لجودة المقرر
فعالية طرق التقييم	الطلاب منسق المقرر	استبانات للطلاب المراجع النظير منسق المقرر
مدى تحصيل مخرجات تعلم المقرر	أعضاء هيئة التدريس وحدة القياس والتقييم جهات التوظيف	مصفوفة قياس خرجات التعلم تحليل نتائج الطلاب في جميع طرق التقييم استبانات جهات التوظيف
ادارة المقرر	الطلاب	استبانات الطلاب لتقييم جودة المقرر
مصادر التعلم	الطلاب اعضاء هيئة التدريس	استبانات للطلاب استبانات اعضاء هيئة التدريس

مجالات التقييم (مثل: فاعلية التدريس، فاعلة طرق تقييم الطلاب، مدى تحصيل مخرجات التعلم للمقرر، مصادر التعلم ... إلخ)
المقيمون (الطلبة، أعضاء هيئة التدريس، قيادات البرنامج، المراجع النظير، أخرى (يتم تحديدها)
طرق التقييم (مباشر وغير مباشر)

ح. اعتماد التوصيف

جهة الاعتماد	
رقم الجلسة	
تاريخ الجلسة	