



اعتماد
NCAAA

T15

توصيف المقرر الدراسي (مرحلة الدراسات العليا)

اسم المقرر:	إدارة العمليات
رمز المقرر:	6103 دار
البرنامج:	الماجستير التنفيذي في إدارة الأعمال
القسم العلمي:	إدارة الأعمال
المؤسسة:	كلية الأعمال
تاريخ اعتماد التوصيف:	

المحتويات

- أ. التعريف بالمقرر الدراسي: 3
- ب. هدف المقرر ومخرجاته التعليمية: 3
1. الوصف العام للمقرر: 3
2. الهدف الرئيس للمقرر 3
3. مخرجات التعلم للمقرر: 4
- ج. موضوعات المقرر 4
- د. التدريس والتقييم: 5
1. ربط مخرجات التعلم للمقرر مع كل من استراتيجيات التدريس وطرق التقييم 5
2. أنشطة تقييم الطلبة 6
- هـ - أنشطة الإرشاد الأكاديمي والدعم الطلابي: 6
- و - مصادر التعلم والمرافق: 6
1. قائمة مصادر التعلم: 6
2. المرافق والتجهيزات التعليمية والبحثية المطلوبة: 7
- ز. تقييم جودة المقرر: 7
- ح. اعتماد التوصيف 7



أ. التعريف بالمقرر الدراسي:

1. الساعات المعتمدة: 3
2. نوع المقرر: <input checked="" type="checkbox"/> إجباري <input type="checkbox"/> اختياري
3. السنة / المستوى الذي يقدم فيه المقرر
4. المتطلبات السابقة لهذا المقرر (إن وجدت)
5. المتطلبات المتزامنة مع هذا المقرر (إن وجدت)

6. نمط الدراسة (اختر كل ما ينطبق)

م	نمط الدراسة	عدد الساعات التدريسية	النسبة
1	المحاضرات التقليدية	3	100 بالمئة
2	التعليم المدمج		
3	التعليم الإلكتروني		
4	التعليم عن بعد		
5	أخرى		

7. ساعات الاتصال (على مستوى الفصل الدراسي)

م	النشاط	ساعات التعلم
1	محاضرات	3
2	معمل أو إستوديو	
3	حلقات بحث	
4	أخرى (تذكر)	
	الإجمالي	3

ب- هدف المقرر ومخرجاته التعليمية:

<p>1. الوصف العام للمقرر: يتناول هذا المساق بعمق إدارة الإنتاج والعمليات وتاريخها وتمييزها وأهميتها، والتخطيط الاستراتيجي في إدارة الإنتاج والعمليات، وتصميم المنتجات، والتخطيط وعملية التصميم، وكيفية اختيار الموقع الأنسب لإقامة المصنع، وكيفية إجراء الترتيب الداخلي، وتحديد أساليب وطرق التنبؤ، وحساب الطاقة الإنتاجية للمصنع.</p>
<p>2. الهدف الرئيس للمقرر إمداد الطلاب بالمعارف النظرية و المفاهيمية و الأمثلة العملية حول الوظائف و الأنشطة و الاستراتيجيات الهامة لإدارة الإنتاج و العمليات و توضيح دور أنظمة التشغيل و أهميتها للاقتصاد الوطني - تنمية الطرق الفعالة للتفكير لتطبيق و تقييم الاساليب و المفاهيم المتنوعة لاتخاذ القرارات في مجال ادارة الانتاج و العمليات باستخدام النقاش و التفاعل و الواجبات التطبيقية المستمرة. * منح جميع التسهيلات للطلاب ودعمهم لكي يكونوا مبدعين وقادرين على بناء قاعدة معرفية خاصة بهم وتحصيل المعارف والمهارات في مجال ادارة الانتاج و العمليات من خلال التعلم الذاتي لنماذج ادارة الإنتاج و العمليات في واقع الحياة اليومية العادية.</p>

3. مخرجات التعلم للمقرر:

رمز مخرج التعلم المرتبط للبرنامج	مخرجات التعلم للمقرر
	1 المعرفة والفهم
5ع، 4ع	1.1 ان يعرف مفهوم وطبيعة ومجال ادارة الانتاج والعمليات وطبيعة وتطور نظم التشغيل في المنشآت الصناعية والخدمية ودورها في الاقتصاد الوطني.
5ع، 4ع	12 ان يتذكر الاساليب الكمية للتنبؤ وتحديد حجم الانتاج ومواصفاته واحتياجاته ووضع خطة الانتاج استراتيجيات وخطوات التخطيط للمنتجات الجديدة.
	2 المهارات
4م، 3م	2.1 أن يحلل المشكلات الادارية في مجال إدارة الانتاج والعمليات.
4م، 3م	2.2 ان يقارن بين الطرق المختلفة في عرض المعلومات النظرية وتطبيقاتها في مواقف عملية.
4م، 3م	2.3 ان يوضح طرق استخدام اساليب التحليل الاحصائي في حل المشكلات التطبيقية.
	3 القيم
2ق	3.1 يخطط للاتصال الفعال من خلال المبادأة والابتكار والقدرة على تحمل المسؤولية واتخاذ القرارات المناسبة في مشكلات ادارة الانتاج.
2ق	3.2 ان يستخدم طريقة تفويض السلطة وتطبيق مفهوم الإدارة بالمشاركة والعمل الجماعي داخل المؤسسة.

ج. موضوعات المقرر

ساعات الاتصال	قائمة الموضوعات	م
6	الموضوع الأول: مفاهيم وقضايا هامة في ادارة الانتاج والعمليات (طبيعة ومجال ادارة الانتاج والعمليات- وظائف وأنشطة إدارة الانتاج والعمليات)	1
6	الموضوع الثاني: استراتيجيات الطاقة الإنتاجية	2
3	الموضوع الثالث: التنبؤ بالطلب	3
3	الموضوع الرابع: استراتيجيات تكنولوجيا الانتاج	4
6	الموضوع الخامس: استراتيجيات ترتيب التسهيلات	5
3	الموضوع السادس: استراتيجيات الموقع	6
3	الموضوع السابع: استراتيجيات تصميم المنتج	7
3	الموضوع الثامن: التخطيط الاجمالي	8
3	الموضوع التاسع: استراتيجيات نظام MRP	9
3	الموضوع العاشر: نظام الأننتاج الاتي JIT	10
6	الموضوع الحادي عشر: الجدولة	11
	المجموع	

د. التدريس والتقييم:

1. ربط مخرجات التعلم للمقرر مع كل من استراتيجيات التدريس وطرق التقييم

الرمز	مخرجات التعلم	استراتيجيات التدريس	طرق التقييم
1.0	المعرفة والفهم		
1.1	ان يعرف مفهوم وطبيعة ومجال ادارة الانتاج والعمليات وطبيعة وتطور نظم التشغيل في المنشآت الصناعية والخدمية ودورها في الاقتصاد الوطني.	- المحاضرة الدراسية - الحوار العلمي . - تنوع طرق التعلم : التعلم الذاتي ، التعلم عن طريق الخطأ والصواب. - الحالات العملية والعصف الذهني .	- الاختبارات الشهرية - الحالات العملية والعصف الذهني -متابعة الأبحاث وأوراق العمل والمقالات الإنشائية
1.2	ان يتذكر الاساليب الكمية للتنبؤ وتحديد حجم الانتاج ومواصفاته واحتياجاته ووضع خطة الانتاج استراتيجيات وخطوات التخطيط للمنتجات الجديدة.		
2.0	المهارات		
2.1	أن يحلل المشكلات الادارية في مجال إدارة الانتاج والعمليات.	-المحاضرات المباشرة والتعليم الالكتروني والتفاعل والمشاركة الايجابية مع الطالب	- تحليل أوراق العمل المقدمة من الطلاب - الواجبات. - حل بعض النماذج والحالات العملية.
2.2	ان يقارن بين الطرق المختلفة في عرض المعلومات النظرية وتطبيقاتها في مواقف عملية.	- إشراك الطلاب في إدراك المهارة وممارستها.	-اختبارات تحتوي على أسئلة تحتاج إلى تفسير بعض المعلومات إحصائياً ورياضياً.
2.3	ان يوضح طرق استخدام اساليب التحليل الاحصائي في حل المشكلات التطبيقية.		- واجبات تحتاج الى التطبيق الملائم للمهارات العديدة ومهارات التواصل.
3.0	القيم		
3.1	يخطط للاتصال الفعال من خلال المبادرة والابتكار والقدرة على تحمل المسؤولية واتخاذ القرارات المناسبة في مشكلات ادارة الانتاج.		- تقويم الواجبات الجماعية على اساس مقدار ما اسهم فيه كل طالب.
3.2	ان يستخدم طريقة تفويض السلطة وتطبيق مفهوم الإدارة بالمشاركة والعمل الجماعي داخل المؤسسة.	- المناقشة والعصف الذهني. -عرض نماذج تطبيقية ومناقشتها. - استخراج مشكلات حياتية، ومحاكاتها.	- قياس القدرة على الدراسة الذاتية من خلال الواجبات الفردية. - متابعة مستمرة للطلاب من الناحية السلوكية والاستيعابية. -مختبرات عملية مع تقسيم الطلاب لمجموعات و تقويم أداء كل مجموعة.

2. أنشطة تقييم الطلبة

م	أنشطة التقييم	توقيت التقييم (بالأسبوع)	النسبة من إجمالي درجة التقييم
1	الاختبار النصفى	الخامس	30%
2	الحضور والسلوك والمشاركة والتكليف .	مستمر	15%
3	تقديم مشروع بحثي	مستمر	15%
4	الاختبار النهائي	الثاني عشر	40%

أنشطة التقييم (اختبار تحريري، شفهي، عرض تقديمي، مشروع جماعي، ورقة عمل الخ)

هـ - أنشطة الإرشاد الأكاديمي والدعم الطلابي:

<ul style="list-style-type: none"> • تخصص عضو هيئة التدريس كمرشك أكاديمي لمجموعة محددة من الطلاب يتولى عملية تقديم خدمات الدعم والإرشاد الأكاديمي لهم بشكل مباشر ومستمر • تخصيص عضو هيئة التدريس لساعات مكتبية محددة لاستقبال الطلاب وتقديم خدمات الدعم الطلابي • تقييم مدي جودة الإرشاد الأكاديمي من خلال التغذية الراجعة من الطلاب ودراسة حالات التعثر ومعالجتها • إتاحة قنوات اتصال فعالة بين الطلاب واعضاء هيئة التدريس "الإيميل ، البلاك بورد ، الساعات المكتبية)

و - مصادر التعلم والمرافق:

1. قائمة مصادر التعلم:

<p>1- المنصور، كاسر، ومندورة سعود، (2012). إدارة العمليات الانتاجية: مدخل استراتيجي، ط3، خوارزم العلمية.</p> <p>2- نبيل محمد مرسي خليل، إدارة الانتاج والعمليات، خوارزم العلمية، الطبعة الثانية، 2013.</p> <p>3- حسين علي عبد الله التميمي، 1997، إدارة الإنتاج والعمليات (مدخل كمي)، دار الفكر، عمان</p> <p>مراجع أخرى:</p> <p>1- غسان قاسم داود اللامي وأميرة شكر ولي البياتي، 2007، إدارة الإنتاج والعمليات، مرتكزات معرفية وكمية، دار اليازوري، عمان.</p> <p>2- عبد الستار محمد العلي، 2000، إدارة الإنتاج والعمليات، دار وائل، عمان</p>	المراجع الرئيسية للمقرر
<p>- Heizer, J. and Render, B. , (2011), Operations Management, 10th ed , Prentice Hall, New Jersey .</p> <p>- Other Referances:</p> <p>- William j. Stevenson,(2007) , Operations Management , 9th ed , McGraw-Hill.</p> <p>- Krajewski, L. and Ritzman, L. and Malhotra, M., (2010), Operations Management, Processes and Supply Chains, 9th ed, Prentice Hall, New Jersey .</p> <p>- Slack, Nigel, (2010), Operations Management, 7th ed ,Prentice Hall, New Jersey .</p> <p>- الكتب و المراجع التي يوصى بها (المجلات العلمية، التقارير،...الخ) (أرفق قائمة بها)</p> <p>- International Journal of Production Economics</p> <p>- Journal of International Production Engineering.</p> <p>بهيرة محمود الموجي، الاتجاهات الحديثة في ادارة الانتاج و العمليات , المؤتمر العلمي - القاهرة , المجلس الأعلى للجامعات , السنوي عن الاتجاهات الحديثة في إدارة الاعمال</p>	المراجع المساندة

30-29 ابريل 199م	سمير علام, ادارة العمليات و الانتاج و القرن الحادي و العشرين, المؤتمر العلمي - المؤتمر العلمي السنوي عن الاتجاهات ,السنوي عن الاتجاهات الحديثة في إدارة الأعمال المجلس الأعلى للجامعات, 30-29 ابريل 199م , الحديثة في إدارة الأعمال, القاهرة
https://sdl.edu.sa/SDLPortal/ar/A-ZArabic.aspx https://sdl.edu.sa/SDLPortal/ar/A-ZeBooks.aspx	المصادر الإلكترونية
	أخرى

2. المرافق والتجهيزات التعليمية والبحثية المطلوبة:

متطلبات المقرر	العناصر
فصل دراسي بسعة (25) طالبًا مجهز بوسائل عرض حديثة.	المرافق (القاعات الدراسية، المختبرات، قاعات العرض، قاعات المحاكاة ... إلخ)
جهاز عرض البيانات، السبورة الذكية	التجهيزات التقنية (جهاز عرض البيانات، السبورة الذكية، البرمجيات)
معمل حاسب آلي	تجهيزات أخرى (تبعاً لطبيعة التخصص)

ز. تقويم جودة المقرر:

طرق التقييم	المقيمون	مجالات التقييم
-استبانات تقييم الطلاب لجودة المقرر	الطلاب وحدة القياس والتقييم	فعالية التدريس
استبانات للطلاب المراجع النظير منسق المقرر	الطلاب منسق المقرر	فعالية طرق التقييم
مصفوفة قياس خريجات التعلم تحليل نتائج الطلاب في جميع طرق التقييم استبانات جهات التوظيف	أعضاء هيئة التدريس وحدة القياس والتقييم جهات التوظيف	مدى تحصيل مخرجات تعلم المقرر
استبانات الطلاب لتقييم جودة المقرر	الطلاب	ادارة المقرر
استبانات للطلاب استبانات اعضاء هيئة التدريس	الطلاب اعضاء هيئة التدريس	مصادر التعلم

مجالات التقييم (مثل: فعالية التدريس، فاعلة طرق تقييم الطلاب، مدى تحصيل مخرجات التعلم للمقرر، مصادر التعلم ... إلخ)
المقيمون (الطلبة، أعضاء هيئة التدريس، قيادات البرنامج، المراجع النظير، أخرى (يتم تحديدها)
طرق التقييم (مباشر وغير مباشر)

ح. اعتماد التوصيف

	جهة الاعتماد
	رقم الجلسة
	تاريخ الجلسة