





| اسم المقرر: ادارة المشاريع |
|-----------------------------------|
| رمز المقرر: ٣٣٢٦ دار-٣ |
| البرنامج: بكالوريوس ادارة الاعمال |
| القسم العلمي: ادارة الاعمال |
| الكلية: الاعمال |
| المؤسسة: جامعة الملك خالد |
| نسخة التوصيف: ٢ |
| تاريخ آخر مراجعة: 2024/11/27 |



| جدول المحتويات أ. معلومات عامة عن المقرر الدراسي: | |
|---|---|
| أ. معلومات عامة عن المقرر الدراسي: | 3 |
| ب. نواتج التعلم للمقرر واستراتيجيات تدريسها وطرق تقييمها: | 4 |
| ج. موضوعات المقرر | 5 |
| د. أنشطة تقييم الطلبة | 5 |
| ه. مصادر التعلم والمرافق: | 5 |
| و. تقويم جودة المقرر: | 6 |
| ز. اعتماد التوصيف: | 6 |





التعليم المدمج

• التعليم التقليدي

• التعليم الإلكتروني

| ٣٣١-دار ريادة الاعمال | | | | | | |
|---|------------------------------------|-----------------------------------|--------------------------|--------------|--------|--|
| . البساعات المعتمدة: (٣ ساعات) متطلب جامعة متطلب كلية امتطلب كلية متطلب كلية متطلب تغصص متطلب مسار أخرى الجباري اختياري اختياري اختياري اختياري السنة / المستوى الذي يقدم فيه المقرر: (السنة الثالثة / المستوى المسادس) السنة / المستوى الذي يقدم فيه المقرر: (السنة الثالثة / المستوى المسادس) التغييد والمراقبة، بالإضافة إلى الأدوات والتعنيات المستخدمة في إدارة المشاريع بركز المقرر أيضًا على المجالات المعرفية الرئيسية في إدارة المشاريع مثل إدارة المشاريع، وعمليات التغطيط المناقبة والموقدة، والموارد البشرية، والتواصل، والمخاطر، والمشتريات، وتكامل المشروع المشاريع المناقبة لهذا المقرر (إن وجدت) ١٣٦٠-دار ريادة الاعمال المشروع ضمن المترانية والوقت المعددين، مع ضمان تحقيق نتائع عالية الجودة المشاريع بنجاح بهدف المقرر إلى تمكين المعالدة المتعليم (اختر كل ما ينطبق) ١٠ نمطد التعليم (اختر كل ما ينطبق) النسبة النساءات التدريسية النسبة النسبة | أ. معلومات عامة عن المقرر | رر الدراسي: | | | | |
| . وع المقرر - المستة / المستوى الذي يقدم فيه المقرر: (السنة الثالثة / المستوى السادس) - الجباري - الوصف العام للمقرر - الوصف العام للمقرر - التخطيط العام المقرر المستفة لإدارة المشاريع ويتناول مراحل ادارة المشاريع المختلفة يشمل ذلك فيم دورة حياة المشروع. وعمليات التخطيط التنفيذ والمراقبة، بالإضافة إلى الأدوات والتغنيات المستغدمة في إدارة المشاريع بركز القرر أيضًا على المجالات المعرفية الرئيسية في إدارة المشاريع مثل إدارة للشاريع، والتواصل، والمخاطر، والمشتريات، وتكامل المشروع - التحطيات السابقة لهذا المقرر (ان وجدت) - التحطيات المتزامنة مع هذا المقرر (إن وجدت) - التحطيات المتزامنة مع هذا المقرر (إن وجدت) - المحلوب من تحقيق أهداف المشروع ضمن المزانية والوقت المحدين، مع ضمان تحقيق نتائج عالية الجودة الشاريع بنجاح بهدف المقرر إلى تمكين - المحلة التعليم (اخترك ما بنطق) - المعط التعليم (اخترك ما بنطق) - المستخية (اخترك ما بنطق) - المستخير (اخترك ما انتعليم (اخترك ما انتطيع) - المستخير (اخترك ما انتعليم (اخترك ما انتطبة) - المستخير المستخير (اخترك ما انتطبة) - المستخير (اخترك ما انتعليم (اخترك ما انتطبة) - المستخير المستخير (اخترك ما انتطبة) - المستخيرة المناوع من المؤانية والوقت المحدين، مع ضمان تحقيق نتائج عالية الجودة النسبة النسبة المنسية المنسبة المنسبة المنسبة الشريع من المؤانية المنسبة | ١. التعريف بالمقرر الدراسي | | | | | |
| المستخد المستوى الذي يقدم فيه المقرر: (السنة الثالثة / المستوى السادس) السنة / المستوى الذي يقدم فيه المقرر: (السنة الثالثة / المستوى السادس) السنة / المستوى الذي يقدم فيه المقرر: (السنة الثالثة / المستوى السادس) التغطيط العمام للمسقرو العالمية والجديثة لإدارة المشارع وبتناول مراحل ادارة المشارع المختلفة يشمل ذلك فهم دورة حياة المشروع، وعمليات التغطيط التنفيذ والمراقبة، بالإضافة إلى الأدوات والتقنيات المستخدمة في إدارة المشارع مركز المقرر أيضًا على المجالات المعرفية الرئيسية في إدارة المشارع مثل إدارة المشارع وبتناول مراحل ادارة المشتريات، وتكامل المشروع المسابقة لهذا المقرر (إن وجدت) المحد الرئيس للمقرر وجد الرئيس للمقرر المستوى لدراسة مقرر إدارة المشارع مو تزويد الطلاب بالمعرفة والمهارات اللازمة لتخطيط وتنفيذ ومراقبة المشارع بنجاح . يحدف المقرر إلى تمكين لطلاب من تحقيق أعداف المشروع ضمن الميزانية والوقت المعددين، مع ضمان تحقيق نتائج عالية العودة المسابق (المتعليم (اختركل ما ينطبق) المسابق التعليم (اختركل ما ينطبق) عدد الساعات التدرسية النسية النسبة المستورة المستورة المستورة المستورة النسبة المستورة المستورة النسبة النسبة المستورة النسبة المستورة ا | . الساعات المعتمدة: (٣ ساعات) | ات) | | | | |
| المستخد المستوى الذي يقدم فيه المقرر: (السنة الثالثة / المستوى السادس) السنة / المستوى الذي يقدم فيه المقرر: (السنة الثالثة / المستوى السادس) السنة / المستوى الذي يقدم فيه المقرر: (السنة الثالثة / المستوى السادس) التغطيط العمام للمسقرو العالمية والجديثة لإدارة المشارع وبتناول مراحل ادارة المشارع المختلفة يشمل ذلك فهم دورة حياة المشروع، وعمليات التغطيط التنفيذ والمراقبة، بالإضافة إلى الأدوات والتقنيات المستخدمة في إدارة المشارع مركز المقرر أيضًا على المجالات المعرفية الرئيسية في إدارة المشارع مثل إدارة المشارع وبتناول مراحل ادارة المشتريات، وتكامل المشروع المسابقة لهذا المقرر (إن وجدت) المحد الرئيس للمقرر وجد الرئيس للمقرر المستوى لدراسة مقرر إدارة المشارع مو تزويد الطلاب بالمعرفة والمهارات اللازمة لتخطيط وتنفيذ ومراقبة المشارع بنجاح . يحدف المقرر إلى تمكين لطلاب من تحقيق أعداف المشروع ضمن الميزانية والوقت المعددين، مع ضمان تحقيق نتائج عالية العودة المسابق (المتعليم (اختركل ما ينطبق) المسابق التعليم (اختركل ما ينطبق) عدد الساعات التدرسية النسية النسبة المستورة المستورة المستورة المستورة النسبة المستورة المستورة النسبة النسبة المستورة النسبة المستورة ا | | | | | | |
| السنة / المستوى الذي يقدم فيه المقرر: (السنة الثالثة / المستوى السادس) السنة / المستوى الذي يقدم فيه المقرر: (السنة الثالثة / المستوى السادس) الدوصف العام للمقرر قدم هذا المقرر المقاهيم الأساسية والحديثة لإدارة المشاريع ويتناول مراحل ادارة المشاريع المختلفة يشمل ذلك فيم دورة حياة المشروع، وعمليات التخطيط التنفيذ والمراقبة، بالإضافة إلى الأدوات والتقنيات المستخدمة في إدارة المشاريع يركز المقرر أيضًا على المجالات المعرفية الرئيسية في إدارة المشاريع مثل إدارة المشاريع مثل إدارة المشاريع مثل إدارة المشارية، والتواصل، والمخاطر، والمشتريات، وتكامل المشروع المتحدل المقرر (إن وجدت) المتطلبات المتزامنة مع هذا المقرر (إن وجدت) المدف الرئيسي لدراسة مقرر إدارة المشاريع هو تزويد الطلاب بالمعرفة والمهارات اللازمة لتخطيط وتنفيذ ومراقبة المشاريع بنجاح . يهدف المقرر إلى تمكين لطلاب من تحقيق أعداف المشروع ضمن المزانية والوقت المحددين، مع ضمان تحقيق نتائج عالية الجودة المنطبة (اختركل ما ينطبق) المسابق التعليم (اختركل ما ينطبق) المسبة عدد الساعات التدريسية النسبة النسبة النسبة النسبة النسبة المنسبة الم | . نوع المقرر | | | | | |
| السنة / المستوى الذي يقدم فيه المقرر: (السنة الثالثة / المستوى السادس) الوصف العام للمقرر القدم هذا المقرر المفاهيم الأساسية والحديثة لإدارة المشاريع وبتناول مراحل ادارة المشاريع المختلفة يشمل ذلك فهم دورة حياة المشروع، وعمليات التخطيط التنفيذ والمراقبة، بالإضافة إلى الأدوات والتقنيات المستخدمة في إدارة المشاريع، يركز المقرر أيضًا على المجالات المعرفية الرئيسية في إدارة المشاريع مثل إدارة المشاريع، والتواصل، والمخاطر، والمشتريات، وتكامل المشروع المتطلبات السابقة لهذا المقرر (إن وجدت) " المتطلبات المتزامنة مع هذا المقرر (إن وجدت) إي وجد الميدف الرئيس للمقرر إي وجد المشارع ضمن الميزانية والوقت المحددين، مع ضمان تحقيق نتائج عالية الجودة ك. نمط التعليم (اختركل ما ينطبق) ك. نمط التعليم (اختركل ما ينطبق) من نمط التعليم عدد الساعات التدريسية النسبة | 🗖 متطلب جامعة | 🗌 متطلب كلية | 🛚 متطلب تخصص | 🗆 متطلب مسار | 🗖 أخرى | |
| أ. الوصف العام للمقرر قدم هذا المقرر المفاهيم الأساسية والحديثة لإدارة المشاريع ويتناول مراحل ادارة المشاريع المختلفة يشمل ذلك فهم دورة حياة المشروع، وعمليات التخطيط التغييد والمراقبة، بالإضافة إلى الأدوات والتقنيات المستخدمة في إدارة المشاريع، يركز المقرر أيضًا على المجالات المعرفية الرئيسية في إدارة المشاريع مثل إدارة لنطاق، والوقت، والتكلفة، والجودة، والموارد البشرية، والتواصل، والمخاطر، والمشتريات، وتكامل المشروع * المتطلبات السابقة لهذا المقرر (إن وجدت) * المتطلبات المتزامنة مع هذا المقرر (إن وجدت) * وجد * المحف الرئيسي للمقرر لا يصفي لدراسة مقرر إدارة المشاريع هو تزويد الطلاب بالمعرفة والمهارات اللازمة لتخطيط وتنفيذ ومراقبة المشاريع بنجاح . يهدف المقرر إلى تمكين لطلاب من تحقيق أهداف المشروع ضمن الميزانية والوقت المحددين، مع ضمان تحقيق نتائج عالية الجودة * نمط التعليم (اختر كل ما ينطبق) * نمط التعليم (اختر كل ما ينطبق) | ا جباري | | 🗌 اختياري | | | |
| قدم هذا المقرر المفاهيم الأساسية والحديثة لإدارة المشاريع وبتناول مراحل ادارة المشاريع المختلفة يشمل ذلك فهم دورة حياة المشروع، وعمليات التخطيط التنفيذ والمراقبة، بالإضافة إلى الأدوات والتقنيات المستخدمة في إدارة المشاريع يركز المقرر أيضًا على المجالات المعرفية الرئيسية في إدارة المشاريع مثل إدارة المشاريع مثل إدارة المشاريع مثل إدارة المشاريع مثل إدارة المسابقة لهذا المقرر (إن وجدت) - المتطلبات المسابقة لهذا المقرر (إن وجدت) - المتطلبات المتزامنة مع هذا المقرر (إن وجدت) . يوجد المدف الرئيسي لدراسة مقرر إدارة المشاريع هو تزويد الطلاب بالمعرفة والمهارات اللازمة لتخطيط وتنفيذ ومراقبة المشاريع بنجاح عهدف المقرر إلى تمكين لطلاب من تحقيق أهداف المشروع ضمن الميزانية والوقت المحددين، مع ضمان تحقيق نتائج عالية الجودة | . السنة / المستوى الذي يقدم في | م فيه المقرر: (السنة الثالثة / | المستوى السادس) | | | |
| التنفيذ والمراقبة، بالإضافة إلى الأدوات والتقنيات المستخدمة في إدارة المشاريع. يركز المقرر أيضًا على المجالات المعرفية الرئيسية في إدارة المشاريع مثل إدارة المشاريع مثل إدارة المشاريع مثل إدارة المشاريع والتواصل، والمخاطر، والمشتريات، وتكامل المشروع والمقارد (الله وجدت) - المتطلبات السابقة لهذا المقرر (إن وجدت) - المتطلبات المتزامنة مع هذا المقرر (إن وجدت) - المتطلبات المتزامنة مع هذا المقرر (إن وجدت) المهدف الرئيسي لدراسة مقرر إدارة المشاريع هو تزويد الطلاب بالمعرفة والمهارات اللازمة لتخطيط وتنفيذ ومراقبة المشاريع بنجاح . عدف المقرر إلى تمكين للطلاب من تحقيق أهداف المشروع ضمن الميزانية والوقت المحددين، مع ضمان تحقيق نتائج عالية الجودة النسبية ا | . الوصف العام للمقرر | | | | | |
| المتطلبات السابقة لهذا المقرر (إن وجدت) المتطلبات المتزامنة مع هذا المقرر (إن وجدت) يوجد الهدف الرئيس للمقرر لهدف الرئيسي لدراسة مقرر إدارة المشاريع هو تزويد الطلاب بالمعرفة والمهارات اللازمة لتخطيط وتنفيذ ومراقبة المشاريع بنجاح . يهدف المقرر إلى تمكين لطلاب من تحقيق أهداف المشروع ضمن الميزانية والوقت المحددين، مع ضمان تحقيق نتائج عالية الجودة ك. نمط التعليم (اختر كل ما ينطبق) م نمط التعليم عدد الساعات التدريسية النسبة | | | | | | |
| - المتطلبات المتزامنة مع هذا المقرر (إن وجدت) - المتطلبات المتزامنة مع هذا المقرر - المبدف الرئيس للمقرر - المهدف الرئيس للمقرر الهدف الرئيسي لدراسة مقرر إدارة المشاريع هو تزويد الطلاب بالمعرفة والمهارات اللازمة لتخطيط وتنفيذ ومراقبة المشاريع بنجاح . يهدف المقرر إلى تمكين المطلاب من تحقيق أهداف المشروع ضمن الميزانية والوقت المحددين، مع ضمان تحقيق نتائج عالية الجودة - المطالب من تحقيق أهداف المشروع ضمن الميزانية والوقت المحددين، مع ضمان تحقيق نتائج عالية الجودة المنطبق) - المسبة عدد الساعات التدريسية النسبة النسبة | نطاق، والوقت، والتكلفة، والجودة، و | ة، والموارد البشرية، والتواصل، وا | لخاطر، والمشتريات، وتكام | ل المشروع | | |
| - المتطلبات المتزامنة مع هذا المقرر (إن وجدت) البدف الرئيس للمقرر الهدف الرئيسي لدراسة مقرر إدارة المشاريع هو تزويد الطلاب بالمعرفة والمهارات اللازمة لتخطيط وتنفيذ ومراقبة المشاريع بنجاح . يهدف المقرر إلى تمكين لطلاب من تحقيق أهداف المشروع ضمن الميزانية والوقت المحددين، مع ضمان تحقيق نتائج عالية الجودة المعليم (اختر كل ما ينطبق) م نمط التعليم المعليم عدد الساعات التدريسية النسبة | - المتطلبات السابقة لهذا المقرر | حرك (إن وجدت) | | | | |
| لا الهدف الرئيس للمقرر المقرر المقرر المساريع هو تزويد الطلاب بالمعرفة والمهارات اللازمة لتخطيط وتنفيذ ومراقبة المشاريع بنجاح .هدف المقرر إلى تمكين المطلاب من تحقيق أهداف المشروع ضمن الميزانية والوقت المحددين، مع ضمان تحقيق نتائج عالية الجودة المعليم (اختر كل ما ينطبق) عدد الساعات التدريسية النسبة النسبة | ٣٣١-دار ريادة الاعمال | | | | | |
| الهدف الرئيس للمقرر لهدف الرئيسي لدراسة مقرر إدارة المشاريع هو تزويد الطلاب بالمعرفة والمهارات اللازمة لتخطيط وتنفيذ ومراقبة المشاريع بنجاح .يهدف المقرر إلى تمكين لطلاب من تحقيق أهداف المشروع ضمن الميزانية والوقت المحددين، مع ضمان تحقيق نتائج عالية الجودة ٢. نمط التعليم (اختر كل ما ينطبق) م نمط التعليم عدد الساعات التدريسية النسبة | - المتطلبات المتزامنة مع هذا المقر | لمقرر (إن وجدت) | | | | |
| لهدف الرئيسي لدراسة مقرر إدارة المشاريع هو تزويد الطلاب بالمعرفة والمهارات اللازمة لتخطيط وتنفيذ ومراقبة المشاريع بنجاح .يهدف المقرر إلى تمكين لطلاب من تحقيق أهداف المشروع ضمن الميزانية والوقت المحددين، مع ضمان تحقيق نتائج عالية الجودة ٢. نمط التعليم (اختر كل ما ينطبق) م نمط التعليم عدد الساعات التدريسية النسبة | يوجد | | | | | |
| لطلاب من تحقيق أهداف المشروع ضمن الميزانية والوقت المحددين، مع ضمان تحقيق نتائج عالية الجودة ٢. نمط التعليم (اختر كل ما ينطبق) م نمط التعليم عدد الساعات التدريسية النسبة | . الهدف الرئيس للمقرر | | | | | |
| م نمط التعليم عدد الساعات التدريسية النسبة | | | | | | |
| | ۲. نمط التعليم (اختر كل ما ينطبق) | ق) | | | | |
| 1 تعليم التقليدي - | م نمد | نمط التعليم | عدد الساعات الن | ندريسية | النسبة | |
| 2 التعليم الالكة وني | <u>.</u> | | - | | - | |





| النسبة | عدد الساعات التدريسية | نمط التعليم | م |
|--------|-----------------------|----------------|---|
| | | التعليم عن بعد | 4 |

٣. الساعات التدريسية (على مستوى الفصل الدراسي)

| النسبة | ساعات التعلم | النشاط | م |
|--------|--------------|-----------------|---|
| 100 | 45 | محاضرات | 1 |
| | | معمل أو إستوديو | 2 |
| | | ميداني | 3 |
| | | دروس إضافية | 4 |
| | | أخرى | 5 |
| 100% | 45 | الإجمالي | |

ب. نواتج التعلم للمقرر واستراتيجيات تدريسها وطرق تقييمها:

| طرق التقييم | استراتيجيات التدريس | رمز ناتج التعلم المرتبط بالبرنامج | نواتج التعلم | الرمز |
|---|--|--------------------------------------|---|-------|
| | | | المعرفة والفهم | 1.0 |
| الاختبارات الفصلية والنهائية. الواجبات | محاضرات - والمناقشة والحوار-منتديات | | يستوعب مفاهيم واسس ادارة المشاريع | 1.1 |
| الاختبارات الفصلية والنهائية. الواجبات | محاضرات - والمناقشة والحوار -منتديات | ٣٤ | يفهم المراحل المختلفة لإدارة المشاريع التخطيط للمشروع والتنفيذ والمراقبة وانهاء المشروع | 1.2 |
| الاختبارات الفصلية والنهائية. الواجبات | محاضرات - والمناقشة والحوار - منتديات | ع۲ | يتعرف على التطبيقات الحديثة في مجال إدارة المشاريع | 1.3 |
| | | | المهارات | 2.0 |
| الواجبات المناقشات والعمل الجماعي التعاوني للطلاب | مشروع مبدئي | م۲ | يصمم بشكل مبدئي إطار لإدارة المشروع | 2.1 |



| طرق التقييم | استراتيجيات التدريس | رمز ناتج التعلم المرتبط بالبرنامج | نواتج التعلم | الرمز |
|---|-------------------------|--------------------------------------|---|-------|
| ملاحظة أداء الطالب في القاعة الدراسية | دراسة الحالة | ۲۶ | يطبق المعرفة والحقائق العلمية المكتسبة من هذا المقرر في حالات عملية | 2.2 |
| الواجبات.المناقشات والعمل الجماعي التعاوني للطلاب | دراسة الحالة | م٣ | يصمم بشكل مبدئي مؤشرات اداء للمشروع | 2.3 |
| | | ä | القيم والاستقلالية والمسؤوليا | 3.0 |
| اسئلة شفهية | مشروع مبدئي | | النزاهة والشفافية عند ممارسة وظائف الإدارة بمشروعات الاعمال | 3.1 |
| من خلال تقييم وتحليل عمل الطالب | مناقشات وتكليفات جماعية | | الالتزام بالمعايير الأخلاقية في مجال إدارة الاعمال | 3.2 |
| سيمنارات جماعية | تكليفات جماعية | | ينمي مهارات العمل بروح الفريق وقيادته | 3.3 |

ج. موضوعات المقرر

| الساعات التدريسية المتوقعة | قائمة الموضوعات | م |
|-------------------------------|------------------------------------|----|
| 3 | إطار ادارة المشروعات | 1 |
| 6 | مقياس إدارة المشروعات | 2 |
| 6 | المجالات المعرفية لإدارة المشروعات | 3 |
| 6 | ادارة تكامل المشروعات | 4 |
| 6 | ادارة نطاق المشروع | 5 |
| 3 | إدارة وقت المشروع | 6 |
| 3 | إدارة تكاليف المشروع | 7 |
| 3 | إدارة جودة المشروع | 8 |
| 3 | إدارة الموارد البشرية للمشروع | 9 |
| 3 | إدارة اتصالات المشروع | 10 |
| 3 | مؤشر الأداء | 11 |
| 45 | المجموع | |



د. أنشطة تقييم الطلبة

| النسبة من إجمالي درجة التقييم | توقيت التقييم (بالأسبوع) | أنشطة التقييم | م |
|----------------------------------|-----------------------------|--|---|
| 30 | کل اسبو عین | واجبات – مشروعات جماعية أنشطة ومنتديات | 1 |
| 30 | التاسع | اختبار تحريري فصلي | 2 |
| 40 | السادس عشر | اختبار تحريري نهائي | 3 |

أنشطة التقييم (اختبار تحريري، شفهي، عرض تقديمي، مشروع جماعي، ورقة عمل وغيره).

ه. مصادر التعلم والمرافق:

١. قائمة المراجع ومصادر التعلم:

| ادارة المشاريع الاحترافية، احمد السنوسي، ١٩٠٧م، مكتبة جرير | المرجع الرئيس للمقرر |
|--|----------------------|
| المقدمة الى ادارة المشاريع دليل شامل لإدارة المشاريع ،٢٠٢١، مكتبة جرير | المراجع المساندة |
| المواقع الالكترونية ذات العلاقة بمجال إدارة المشاريع – البلاك بورد -المكتبة الرقمية السعودية | المصادر الإلكترونية |
| يوتيوب (You Tube) | أخرى |

٢. المرافق والتجهيزات المطلوبة:

| متطلبات المقرر | العناصر |
|---|--|
| فصل در اسي بسعة (٣٠) طالبًا مجهز بوسائل عرض حديثة | المرافق النوعية |
| سس درسي بسه (۱۰۰) سب سبهر برسال حرس سيد | (القاعات الدراسية، المختبرات، قاعات العرض، قاعات المحاكاة إلخ) |
| جهاز عرض البيانات، السبورة الذكية | التجهيزات التقنية |
| بهر عرص بیدی سبوره اسپ | (جهاز عرض البيانات، السبورة الذكية، البرمجيات) |
| لا يوجد | تجهيزات أخرى (تبعاً لطبيعة التخصص) |





و. تقويم جودة المقرر:

| طرق التقييم | المقيمون | مجالات التقويم |
|--|--|--------------------------------|
| (مباشر) التقييم اثناء المحاضرة -منتدى المناقشات على البلاك بورد (غير مباشر) استطلاع اراء الطلاب حول جودة المقرر | أعضاء هيئة التدريس الطلاب | فاعلية التدريس |
| (مباشر) تحليل نتائج الطلاب في الاختبارات | أعضاء هيئة التدريس وحدة القياس والتقويم المراجع النظير | فاعلية طرق تقييم الطلاب |
| (غير مباشر) استطلاع اراء منسوبي البرنامج عن مصادر التعلم والمر افق والتجهيزات | قيادات البرنامج -أعضاء هيئة التدريس- موظفين - طلاب | مصادرالتعلم |
| (مباشر)تحليل نتائج الطلاب في الاختبارات (غيرمباشر) استطلاع اراء الطلاب حول جودة المقرر | أعضاء هيئة التدريس الطلاب | مدى تحصيل مخرجات التعلم للمقرر |
| لايوجد | لا يوجد | أخرى |

المقيمون (الطلبة، أعضاء هيئة التدريس، قيادات البرنامج، المراجع النظير، أخرى (يتم تحديدها). طرق التقييم (مباشر وغير مباشر).

ز. اعتماد التوصيف:

| مجلس قسم إدارة الاعمال | جهة الاعتماد |
|------------------------------|--------------|
| الجلسة السابعة | رقم الجلسة |
| ١٤٤٦/٥/٢٥ الموافق ٢٠٢٤/١١/٢٧ | تاريخ الجلسة |

