



اعتماد
NCAAA

T4
2020

توصيف المقرر الدراسي

الاقتصاد الإداري	اسم المقرر:
531 - قصد	رمز المقرر:
ماجستير إدارة الأعمال التنفيذي	البرنامج:
قسم إدارة الأعمال	القسم العلمي:
كلية الأعمال	الكلية:
جامعة الملك خالد	المؤسسة:

المحتويات

- أ. التعريف بالمقرر الدراسي: 3
- ب. هدف المقرر ومخرجاته التعليمية: 3
1. الوصف العام للمقرر: 3
2. الهدف الرئيس للمقرر 3
3. مخرجات التعلم للمقرر: 4
- ج. موضوعات المقرر 4
- د. التدريس والتقييم: 4
1. ربط مخرجات التعلم للمقرر مع كل من استراتيجيات التدريس وطرق التقييم 4
2. أنشطة تقييم الطلبة 5
- هـ - أنشطة الإرشاد الأكاديمي والدعم الطلابي: 5
- و - مصادر التعلم والمرافق: 6
1. قائمة مصادر التعلم: 6
2. المرافق والتجهيزات المطلوبة: 6
- ز. تقويم جودة المقرر: 6
- ح. اعتماد التوصيف 6



أ. التعريف بالمقرر الدراسي:

1. الساعات المعتمدة: 3
2. نوع المقرر
أ. <input type="checkbox"/> متطلب جامعة <input type="checkbox"/> متطلب كلية <input checked="" type="checkbox"/> متطلب قسم <input type="checkbox"/> أخرى
ب. <input type="checkbox"/> إجباري <input checked="" type="checkbox"/> اختياري
3. السنة / المستوى الذي يقدم فيه المقرر السنة الأولى - المستوى الأول
4. المتطلبات السابقة لهذا المقرر (إن وجدت) لا توجد
5. المتطلبات المتزامنة مع هذا المقرر (إن وجدت) لا يوجد

6. نمط الدراسة (اختر كل ما ينطبق)

م	نمط الدراسة	عدد الساعات التدريسية	النسبة
1	المحاضرات التقليدية	45	100%
2	التعليم المدمج	-	-
3	التعليم الإلكتروني	-	-
4	التعليم عن بعد	-	-
5	أخرى	-	-
	الإجمالي	45	100%

7. ساعات الاتصال (على مستوى الفصل الدراسي)

م	النشاط	ساعات التعلم
1	محاضرات	45
2	معمل أو إستوديو	-
3	دروس إضافية	-
4	أخرى (تذكر)	-
	الإجمالي	45

ب. هدف المقرر ومخرجاته التعليمية:

<p>1. الوصف العام للمقرر: يوضح المقرر الكيفية التي يتم من خلالها ربط النظرية الاقتصادية والأساليب الكمية لعلوم القرار ببيئة الأعمال، حيث يحتوي منهج المادة على تحليل الاقتصاد الجزئي وتطبيقاته في اتخاذ القرار الإداري في مجالات الإنتاج، التكلفة وتحليل الأرباح، التسعير، والتنبؤ الاقتصادي، كما يتضمن نظرية الطلب والعرض وتوازن السوق والتحليلات التسويقية وتقدير الطلب والتنبؤ به، إضافة إلى نظرية سلوك المنشأة وما تتضمنه من دوال الانتاج والتكاليف في الأجلين القصير والطويل، وتوازن المنشأة في الأسواق الاقتصادية المختلفة، ويشمل المقرر أيضاً كيفية استخدام أدوات التحليل الاقتصادي الكمي في صنع القرارات عن طريق تحديد الطريقة المثلى للإنتاج باستخدام الأم45تلية المقيدة ومضاعف لأجراني، والتي تشمل: تحقيق أقصى إنتاج ممكن في حدود تكاليف معينة، تحقيق أقل تكلفة لمستوى معين من الإنتاج، تعظيم الربح. إضافة للأساليب والطرق القياسية المستخدمة في اتخاذ القرار مثل نموذج الانحدار الخطي البسيط والمتعدد.</p>
<p>2. الهدف الرئيس للمقرر الهدف من مقرر الاقتصاد الإداري Managerial Economics هو: تطبيق النظرية الاقتصادية وأدوات التحليل الخاصة بعلم القرار على مشكلات الإدارة للوصول بالمنظمة إلى تحقيق أهدافها بكفاءة. ومعرفة كيفية ترشيد عملية اتخاذ القرارات باستخدام وسائل التحليل الاقتصادي، إضافة إلى ربط النظرية الاقتصادية والأساليب الكمية ببيئة الأعمال الإدارية والتسويقية والإنتاجية. وتحقيق الأمثلية في اتخاذ القرار الإداري بالمنشأة.</p>

3. مخرجات التعلم للمقرر:

رمز مخرج التعلم المرتبط للبرنامج	مخرجات التعلم للمقرر
	1 المعرفة والفهم
	1.1 أن يعرف الطالب المفاهيم والمبادئ والمصطلحات الأساسية في علم الاقتصاد الإداري.
	1.2 أن يفهم الطالب فهما متقدما كيفية تحقيق توازن المنتج في الأسواق المختلفة.
3ع	1.3 أن يفهم الطالب فهما متقدما الأساليب العلمية في اتخاذ القرار الأمثل وحل المشكلات الإدارية
	2 المهارات
1م	2.1 أن يطبق الطالب ويربط النظرية الاقتصادية والأساليب الكمية لعلوم القرار بالبيئة الواقعية لنشاط الأعمال الإدارية والتسويقية والإنتاجية.
	2.2 أن يُقيّم الطالب الممارسات المهنية ويبتكر حلولاً باستخدام الأساليب الكمية في عملية اتخاذ القرار الإداري الأمثل.
3م	أن يتواصل الطالب بفعالية لإيصال المعرفة ونتائج الحالات الدراسية العملية المتعلقة بمشكلات اتخاذ القرار الإداري في منظمات الأعمال.
	3 القيم
	3.1 أن يلتزم الطالب بالنزاهة والممارسات الأخلاقية عند اتخاذ القرارات الإدارية المختلفة.
2ق	أن يُشارك الطالب في إيجاد الحلول المثلى للقضايا المجتمعية.
3ق	أن يُشارك الطالب بفعالية ويتحمّل المسؤولية ضمن فريق العمل

ج. موضوعات المقرر

م	قائمة الموضوعات	ساعات الاتصال
1	الوحدة الأولى: مفهوم وأهمية الاقتصاد الإداري وعلاقته بالعلوم الأخرى.	6
2	الوحدة الثانية: تحليل الطلب .	6
3	الوحدة الثالثة: تحليل العرض .	6
4	الوحدة الرابعة: توازن السوق.	3
5	الوحدة الخامسة: تقدير الطلب والتنبؤ به.	3
6	الوحدة السادسة: نظرية الإنتاج.	6
7	الوحدة السابعة: إستراتيجيات التسعير.	6
8	الوحدة الثامنة: الأسواق الاقتصادية المختلفة وتوازن المشروع.	3
9	الوحدة التاسعة: الأمثلية ودورها في صنع القرار.	6
	المجموع	45

د. التدريس والتقييم:

1. ربط مخرجات التعلم للمقرر مع كل من استراتيجيات التدريس وطرق التقييم

الرمز	مخرجات التعلم	استراتيجيات التدريس	طرق التقييم
1.0	المعرفة والفهم		
		صفي	مباشر
		غير صفي	غير مباشر
1.1	أن يعرف الطالب المفاهيم والمبادئ والمصطلحات الأساسية في علم الاقتصاد الإداري.	- التعلم التعاوني -العصف الذهني	- اسئلة تحصيلية - استطلاع آراء الطلاب المسجلين في البرنامج
1.2	أن يفهم الطالب فهما متقدما كيفية تحقيق توازن المنتج في الأسواق المختلفة.	-تمثيل الأدوار والتعلم الذاتي	- الاختبارات التحريرية - تقييم اوراق العمل والواجبات والمنتديات المقيمة
1.3	أن يفهم الطالب فهما متقدما الأساليب العلمية في اتخاذ القرار الأمثل وحل المشكلات الإدارية		

الرمز	مخرجات التعلم	استراتيجيات التدريس	طرق التقييم
2.0	المهارات		
		غير صفي	مباشر
2.1	أن يطبق الطالب ويربط النظرية الاقتصادية والأساليب الكمية لعلوم القرار بالبيئة الواقعية لنشاط الأعمال الإدارية والتسويقية والإنتاجية.	- المحاضرات - المناقشات - الفردية	- اسئلة تحصيلية - تقويمية اثناء - المحاضرات
2.2	أن يُقيّم الطالب الممارسات المهنية وابتكر حلولاً باستخدام الأساليب الكمية في عملية اتخاذ القرار الإداري الأمثل.	- المناقشات - الجماعية - دراسة حالة	- الاختبارات التحريرية - تقييم اوراق العمل - الواجبات والمنتديات - المقيمة
	أن يتواصل الطالب بفعالية لإيصال المعرفة ونتائج الحالات الدراسية العملية المتعلقة بمشكلات اتخاذ القرار الإداري في منظمات الأعمال.		
3.0	القيم		
		غير صفي	مباشر
3.1	أن يعرف الطالب المفاهيم والمبادئ والمصطلحات الأساسية في علم الاقتصاد الإداري.	- المحاضرات - المناقشات - الفردية	- اسئلة تحصيلية - تقويمية اثناء - المحاضرات
3.2	أن يفهم الطالب فهما متقدما كيفية تحقيق توازن المنتج في الاسواق المختلفة	- المناقشات - الجماعية - دراسة حالة	- الاختبارات التحريرية - تقييم اوراق العمل - الواجبات والمنتديات - المقيمة
	أن يفهم الطالب فهما متقدما الأساليب العلميّة في اتخاذ القرار الأمثل وحل المشكلات الإداريّة		

2. أنشطة تقييم الطلبة

م	أنشطة التقييم	توقيت التقييم (بالأسبوع)	النسبة من إجمالي درجة التقييم
1	أنشطة وواجبات ومشاركات فردية	خلال الفصل الدراسي	15%
2	أنشطة وواجبات ومشاركات جماعية	خلال الفصل الدراسي	15%
	اختبار فصلي	من الأسبوع 5 الى الاسبوع 7	30%
3	اختبار نهائي	نهاية الفصل الدراسي	40%
4	الإجمالي		100%

أنشطة التقييم (اختبار تحريري، شفهي، عرض تقديمي، مشروع جماعي، ورقة عمل الخ)

هـ - أنشطة الإرشاد الأكاديمي والدعم الطلابي:

- المرشد الأكاديمي المباشر للطالب بقدر 9 ساعة مكتبية أسبوعياً .
- المرشد الأكاديمي الرئيس للقسم بقدر 9 ساعة مكتبية أسبوعياً .
- رئيس القسم بقدر 9 ساعة مكتبية أسبوعياً .
- مسجل الكلية بقدر 9 ساعة مكتبية أسبوعياً .
- التواصل مع الطلاب من خلال البلاك بورد.

و - مصادر التعلم والمرافق:

1. قائمة مصادر التعلم:

المرجع الرئيس للمقرر	د . أميمة على شيخ الدين النور، و د. وجدان مهدي أحمد عبد القادر (2020 م)، الاقتصاد الإداري Managerial Economics ؛ الطبعة الأولى ، مكتبة دار المتنبى للطباعة والنشر، الرياض.
المراجع المساندة	<ul style="list-style-type: none"> • د.سيد كاسب، د. محمد فهمي على، أساسيات الاقتصاد الإداري، مركز تطوير الدراسات العليا، جامعة القاهرة 2009. • ماهر، أحمد والصحن، محمد فريد (2012)، اقتصاديات الإدارة، المكتب العربي الحديث، الإسكندرية. • الخطيب، فاروق صالح (2012)، دراسات متقدمة في الاقتصاد الإداري. • Png, Ivan (2012), Managerial Economics, Routledge - .
المصادر الإلكترونية	• الموقع الإلكتروني للبنك المركزي السعودي.
أخرى	لا يوجد

2. المرافق والتجهيزات المطلوبة:

العناصر	متطلبات المقرر
المرافق (القاعات الدراسية، المختبرات، قاعات العرض، قاعات المحاكاة ... إلخ)	- ألا يزيد عدد الطلاب عن عشرون طلاب في الفصل الدراسي. - أن تكون الفصول الدراسية مزودة بأجهزة الحاسب الآلي، وأجهزة عرض للعروض التقديمية. - أن يكون للطلاب إمكانية الدخول على نظام البلاك بورد داخل تلك الفصول الدراسية والمختبرات.
التجهيزات التقنية (جهاز عرض البيانات، السبورة الذكية، البرمجيات)	- قاعات المحاضرات الذكية Smart Classroom. - أن تكون أجهزة الكمبيوتر مزودة ببرامج الإحصاء اللازمة. - أن تكون أجهزة الكمبيوتر مزودة ببرنامج الأوفيس والبرامج ذات العلاقة.
تجهيزات أخرى (تبعاً لطبيعة التخصص)	لا يوجد

3. تقويم جودة المقرر:

مجالات التقويم	المقيمون	طرق التقويم
فاعلية التدريس	أعضاء هيئة التدريس الطلاب	(مباشر) قياس مخرجات التعلم (غير مباشر) استطلاعات الرأي
فاعلية طرق تقييم الطلاب	أعضاء هيئة التدريس المراجع النظير	(مباشر) تحليل نتائج الطلاب في الاختبارات (غير مباشر) استطلاعات الرأي
مصادر التعلم	قيادات البرنامج - أعضاء هيئة التدريس - موظفين -طلاب	(غير مباشر) استطلاع آراء منسوبي البرنامج عن مصادر التعلم والمرافق والتجهيزات
مدى تحصيل مخرجات التعلم للمقرر	أعضاء هيئة التدريس الطلاب	(مباشر) نتائج قياس مخرجات التعلم (غير مباشر) استطلاع آراء الطلاب حول جودة المقرر
أخرى	لا يوجد	

مجالات التقويم (مثل: فاعلية التدريس، فاعلة طرق تقييم الطلاب، مدى تحصيل مخرجات التعلم للمقرر، مصادر التعلم ... إلخ)
المقيمون (الطلبة، أعضاء هيئة التدريس، قيادات البرنامج، المراجع النظير، أخرى (يتم تحديدها)
طرق التقويم (مباشر وغير مباشر)

ح. اعتماد التوصيف

جهة الاعتماد	مجلس قسم إدارة الأعمال
رقم الجلسة	السادسة عشر
تاريخ الجلسة	1443/10/22 هـ