



8354

8354

8354

8354

اعتماد
NCAAAT4
2020

توصيف المقرر الدراسي

8354

8354

8354

8354

اسم المقرر:	السلوك التنظيمي
رمز المقرر:	211 بشر-3
البرنامج:	ادارة الاعمال
القسم العلمي:	إدارة الأعمال
الكلية:	الأعمال
المؤسسة:	جامعة الملك خالد

8354

8354

8354

8354



المحتويات

3	أ. التعريف بالمقرر الدراسي:
4	ب- هدف المقرر ومخرجاته التعليمية:
3	1. الوصف العام للمقرر:
4	2. الهدف الرئيس للمقرر
4	3. مخرجات التعلم للمقرر:
5	ج. موضوعات المقرر:
5	د. التدريس والتقييم:
5	1. ربط مخرجات التعلم للمقرر مع كل من استراتيجيات التدريس وطرق التقييم
6	2. أنشطة تقييم الطلبة
6	هـ - أنشطة الإرشاد الأكاديمي والدعم الطلابي:
6	و - مصادر التعلم والمرافق:
6	1. قائمة مصادر التعلم:
7	2. المرافق والتجهيزات المطلوبة:
7	ز. تقويم جودة المقرر:
7	ح. اعتماد التوصيف

أ. التعريف بالمقرر الدراسي:

1. الساعات المعتمدة: 3 ساعات في الأسبوع
2. نوع المقرر أ. <input type="checkbox"/> متطلب جامعة <input type="checkbox"/> متطلب كلية <input checked="" type="checkbox"/> ب. <input type="checkbox"/> إجباري <input checked="" type="checkbox"/> اختياري <input type="checkbox"/> متطلب قسم <input type="checkbox"/> أخرى <input type="checkbox"/>
3. السنة / الثانية المستوى الثالث
4. المتطلبات السابقة لهذا المقرر (إن وجدت) لا توجد
5. المتطلبات المتزامنة مع هذا المقرر (إن وجدت) لا توجد

6. نمط الدراسة (اختر كل ما ينطبق)

م	نمط الدراسة	عدد الساعات التدريسية	النسبة
1	المحاضرات التقليدية	20	70
2	التعليم المدمج	-	-
3	التعليم الإلكتروني	15	30
4	التعليم عن بعد	-	-
5	أخرى	-	-

7. ساعات الاتصال (على مستوى الفصل الدراسي)

م	النشاط	ساعات التعلم
1	محاضرات	30
2	معمل أو أستوديو	
3	دروس إضافية	
4	أخرى (تذكر) فصول افتراضية	15
	الإجمالي	45

ب- هدف المقرر ومخرجاته التعليمية:

1. الوصف العام للمقرر:		
1. يتناول هذا المقرر دراسة السلوك الإنساني في المنظمات من أجل تفهم هذا السلوك ومسبباته، وتحديد الطرق المناسبة لضبطه وتوجيهه. هذا يستلزم أن يتناول تغطية أولاً: للمحددات الفردية للسلوك تفصيلية ودراسة علمية، الإنساني من إدارة ودوافع وشخصية وتعلم وقيم واتجاهات. ثانياً: المحددات الجماعية للسلوك على الأخص ديناميكية الجماعات وتشكيلها، الثقافة التنظيمية وأساليب إدارتها. أخيراً: المهارات والقدرات والأساليب الإدارية لتحقيق الفعالية التنظيمية والتي تتضمن الاتصالات، والقيادة، وإدارة الصراعات، والتغيير.		
2. الموضوعات التي ينبغي تناولها:		
ساعات التدريس	عدد الأسابيع	قائمة الموضوعات
3	1	مقدمة
3	1	مفهوم السلوك التنظيمي والمفاهيم المتصلة به، وأهميته
3	1	العلوم الأخرى في هذا المجال تطور علم السلوك التنظيمي ومساهمات
6	2	الشخصية الإنسانية وخصائصها ودورها في المنظمة
6	2	الحفز الإداري الدافعية (الدوافع والحوافز) ونظريات
3	1	الاتجاهات والقيم والأعراف ومعايير السلوك
3	1	والتعلم الإدراك
3	1	الصراع التنظيمي
3	1	المناخ التنظيمي
3	1	الجماعات وفرق العمل
6	2	(القيادة الإدارية) (النظريات و الأنماط، وأساليب القيادة
3	1	التغيير والتطوير التنظيمي

3. الهدف الرئيس للمقرر		
هدف المقرر بشكل أساسي إلى تعريف الطالب بأسس ومفاهيم السلوك التنظيمي وأبعاد السلوك الإنساني في المنظمات وكيفية تحقيق التعاون بين الفرد والمجموعة والتنظيم ككل، ليتمكن من معرفة الطرق والأساليب التي تمكن المدراء من حفز العاملين والتعامل مع العنصر البشري من موقع المعرفة والإدراك المبني على الاحتياجات الإنسانية.		
كما يهدف إلى تنمية قدرات التفكير لدى الطالب لفهم أسباب ودوافع سلوك الفرد والجماعات داخل التنظيم. ويمكن حصر أهداف المقرر في:		
❖ التعريف بالمفاهيم والمصطلحات التي يقوم عليها علم السلوك التنظيمي.		
❖ بيان أهمية علم السلوك التنظيمي ودوره في المنظمات المعاصرة.		
❖ التفريق بين السلوك التنظيمي والعلوم والمفاهيم المتصلة به، كالسلوك الاجتماعي، والسلوك الفردي العام، وعلم النفس.		
❖ تتبع مراحل التطور التاريخي لعلم السلوك التنظيمي.		
❖ توضيح أهم الموضوعات والمفاهيم التي يتضمنها علم السلوك التنظيمي، والشخصية، والدافعية، والعلاقات الإنسانية، والصراع التنظيمي، والتغيير التنظيمي، والثقافة التنظيمية، والجماعات وفرق العمل، والقيادة الإدارية..... الخ.		

4. مخرجات التعلم للمقرر:

رمز مخرج التعلم المرتبط للبرنامج	مخرجات التعلم للمقرر	
	المعرفة والفهم	1
ع2	يتعرف على الأسس والمفاهيم والمصطلحات التي يقوم عليها علم السلوك التنظيمي	1.1
ع2	يتعرف على مساهمات العلوم الأخرى في السلوك التنظيمي	1.2
ع2	معرفة تأثير الحوافز على أداء الفرد	1.3

رمز مخرج التعلم المرتبط للبرنامج	مخرجات التعلم للمقرر
	المهارات
2	يقدر على التفاوض لحل النزاعات والخلافات على مستوى الأفراد والجماعات
2.1	يقدر على التفاوض لحل النزاعات والخلافات على مستوى الأفراد والجماعات
4م	يقارن بين نظريات السلوك التنظيمي المختلفة
2.2	يقارن بين نظريات السلوك التنظيمي المختلفة
4م	يحلل مشاكل الصراع التنظيمي لإيجاد الحلول المناسبة
2.3	يحلل مشاكل الصراع التنظيمي لإيجاد الحلول المناسبة
4م	القيم
3	القيم
3.1	يلتزم بالنزاهة والممارسات الأخلاقية المهنية والأكاديمية
3.2	يبادر في التخطيط الاحترافي للتعلم المستمر والعمل المتخصص واتخاذ قرارات
3.3	يشارك بفعالية ضمن مجموعات بحثية ويتحمل مسؤولية القرارات

ج. موضوعات المقرر

م	قائمة الموضوعات	ساعات الاتصال
1	مقدمة	3
2	مفهوم السلوك التنظيمي والمفاهيم المتصلة به، وأهميته	3
3	العلوم الأخرى في هذا المجال تطور علم السلوك التنظيمي و مساهمات	3
4	الشخصية الإنسانية وخصائصها ودورها في المنظمة	6
5	الحفز الإداري الدافعية (الدوافع والحوافز) ونظريات	3
6	الاتجاهات والقيم والأعراف ومعايير السلوك	6
7	والتعلم الإدراك	6
8	الصراع التنظيمي	3
9	المناخ التنظيمي	3
10	الجماعات وفرق العمل	3
11	(وأساليب القيادة، القيادة الإدارية) (النظريات والأنماط	3
12	التغيير والتطوير التنظيمي	3
45	المجموع	

د. التدريس والتقييم:

2. 5. ربط مخرجات التعلم للمقرر مع كل من استراتيجيات التدريس وطرق التقييم

الرمز	مخرجات التعلم	استراتيجيات التدريس	طرق التقييم
1.0	المعرفة والفهم		
1.1	يتعرف على الأسس والمفاهيم والمصطلحات التي يقوم عليها علم السلوك التنظيمي	المحاضرة الدراسية الحوار العلمي. تنويع طرق التعلم التعلم الذاتي المناقشات الفردية والجماعية.	-الحوار العلمي والمشاركة في اللقاءات العلمية. -المنتديات والمناقشات عبر البلاك بورد. -الواجبات والاختبارات
1.2	يتعرف على مساهمات العلوم الأخرى في السلوك التنظيمي	المحاضرة الدراسية الحوار العلمي. تنويع طرق التعلم التعلم الذاتي، التعلم عن طريق الخطأ والصواب.	-الحوار العلمي والمشاركة في اللقاءات العلمية. -المنتديات والمناقشات عبر البلاك بورد. -الواجبات والاختبارات
1.3	معرفة تأثير الحوافز على أداء الفرد	المحاضرة الدراسية الحوار العلمي. تنويع طرق التعلم التعلم الذاتي، التعلم عن طريق الخطأ والصواب	-الحوار العلمي والمشاركة في اللقاءات العلمية. -المنتديات والمناقشات عبر البلاك بورد. -الواجبات والاختبارات

الرمز	مخرجات التعلم	استراتيجيات التدريس	طرق التقييم
2.0	المهارات		
2.1	يقدر على التفاوض لحل النزاعات والخلافات على مستوى الأفراد والجماعات	المحاضرة الدراسية. الحوار العلمي التعلم الذاتي. التعلم عن طريق الاشتراك في مجموعات طلابية لعرض ومناقشة بعض المشكلات المتوفرة في المجتمع المحيط	تقييم الأنشطة التي يكلف بها الطالب خلال الفصل الدراسي. الاختبارات الدورية. المشاركة في المنتديات على موقع التعلم الإلكتروني.
2.2	يفارن بين نظريات السلوك التنظيمي المختلفة	المحاضرة الدراسية. الحوار العلمي التعلم الذاتي	تقييم الأنشطة التي يكلف بها الطالب خلال الفصل الدراسي. الاختبارات الدورية. المشاركة في المنتديات على موقع التعلم الإلكتروني.
2.3	يحلل مشاكل الصراع التنظيمي لإيجاد الحلول المناسبة	المحاضرة الدراسية. الحوار العلمي التعلم الذاتي. التعلم عن طريق الاشتراك في مجموعات طلابية لعرض ومناقشة بعض المشكلات المتوفرة في المجتمع المحيط	تقييم الأنشطة التي يكلف بها الطالب خلال الفصل الدراسي. الاختبارات الدورية. المشاركة في المنتديات على موقع التعلم الإلكتروني.
2.4	يتعاون بشكل كامل وبناء مع الآخرين عند معالجة القضايا والمشكلات.	المحاضرة الدراسية. الحوار العلمي والمناقشات دراسة حالة. مجموعات عمل طلابية لعرض ومناقشة بعض المشكلات لعب الأدوار	-التعلم في مجموعات صغيرة (تعلم تعاوني). -الاختبارات الدورية. -المشاركة في المنتديات على موقع التعلم الإلكتروني.
3.0	القيم		
3.1	يلتزم بالنزاهة والممارسات الأخلاقية المهنية والأكاديمية	التدريب العملي، والتطبيق	الملاحظة والتقييم المستمر
3.2	يبادر في التخطيط الاحترافي للتعلم المستمر والعمل المتخصص واتخاذ قرارات	المناقشات الفردية والجماعية عمل دراسة حالة	تقييم سلوك الطالب أثناء المحاضرة تقييم الواجبات الجماعية بالمقرر الدراسي وتقييم الإسهام الفردي لكل طالب على حده نتائج دراسة الحالة
3.3	يشارك بفعالية ضمن مجموعات بحثية ويتحمل مسؤولية القرارات	التدريب العملي، والتطبيق	الملاحظة والتقييم المستمر

3.6. أنشطة تقييم الطلبة

م	أنشطة التقييم	توقيت التقييم (بالأسبوع)	النسبة من إجمالي درجة التقييم
1	واجبات - مشروعات جماعية	كل اسبوعين	20
2	اختبار تحريري فصلي	التاسع	30
3	اختبار تحريري نهائي	السادس عشر	50

أنشطة التقييم (اختبار تحريري، شفهي، عرض تقديمي، مشروع جماعي، ورقة عمل الخ)

هـ - أنشطة الإرشاد الأكاديمي والدعم الطلابي:

ترتيبات إتاحة أعضاء هيئة التدريس والهيئة التعليمية للاستشارات والإرشاد الأكاديمي الخاص لكل طالب من خلال استغلال الساعات المكتبية أي 10 ساعات اسبوعياً.

و - مصادر التعلم والمرافق:

4. قائمة مصادر التعلم:

المرجع الرئيس للمقرر	السلوك التنظيمي، عبد الله الطجم، وطارق عوض الله السواط، دار الحافظ، جدة، 2016م
المراجع المساندة	أحمد ماهر، السلوك التنظيمي، الدار الجامعية، الإسكندرية، 2002 ثابت عبد الرحمن إدريس، وجمال الدين المرسي، السلوك التنظيمي، الدار الجامعية القاهرة، 2002 جيرالد جرينبرج، وروبرت بارون، إدارة السلوك في المنظمات، ترجمة: رفاعي محمد رفاعي وإسماعيل علي بسيوني، دار المريخ، الرياض، 2009
المصادر الإلكترونية	islamlight.net/index.php?option=content&task=view&id=16515 -https://www.ilr.cornell.edu/.../organizational-behaviour.
أخرى	YouTube (يوتيوب)

5. 8. المرافق والتجهيزات المطلوبة:

العناصر	متطلبات المقرر
المرافق (القاعات الدراسية، مختبرات، قاعات العرض، قاعات المحاكاة ... إلخ)	فصل دراسي بسعة (40) طالباً مجهز بوسائل عرض حديثة.
التجهيزات التقنية (جهاز عرض البيانات، السبورة الذكية، البرمجيات)	جهاز عرض البيانات، السبورة الذكية
تجهيزات أخرى (تبعاً لطبيعة التخصص)	معمل حاسب آلي

ز. تقييم جودة المقرر:

مجالات التقييم	المقيمون	طرق التقييم
استطلاع آراء ومقترحات الطلاب	أعضاء هيئة التدريس وحدة القياس والتقييم	الاستبيانات ومنندى المناقشات على البلاك بورد.
التقييم المستمر.	أعضاء هيئة التدريس وحدة القياس والتقييم	تحليل نتائج الطلاب في الاختبارات الإلكترونية والاختبار الفصلي .

مجالات التقييم (مثل: فاعلية التدريس، فاعلة طرق تقييم الطلاب، مدى تحصيل مخرجات التعلم للمقرر، مصادر التعلم ... إلخ)
المقيمون (الطلبة، أعضاء هيئة التدريس، قيادات البرنامج، المراجع النظير، أخرى (بتم تحديدها)
طرق التقييم (مباشر وغير مباشر)

ح. اعتماد التوصيف

جهة الاعتماد	مجلس قسم إدارة الاعمال
رقم الجلسة	السادسة عشر
تاريخ الجلسة	22/10/1443هـ

