



توصيف المقرر الدراسي

(بكالوريوس)

اسم المقرر: إدارة المشاريع المتقدمة
رمز المقرر: ٤٣٣٧ دار -3
البرنامج: بكالوريوس إدارة أعمال
القسم العلمي: إدارة اعمال
الكلية: الاعمال
المؤسسة: جامعة الملك خالد
نسخة التوصيف: ٢
تاريخ آخر مراجعة: 2024/11/27



جدول المحتويات

- أ. معلومات عامة عن المقرر الدراسي: ٣
- ب. نواتج التعلم للمقرر واستراتيجيات تدريسها وطرق تقييمها: ٤
- ج. موضوعات المقرر ٥
- د. أنشطة تقييم الطلبة ٦
- هـ. مصادر التعلم والمرافق: ٦
- و. تقويم جودة المقرر: ٦
- ز. اعتماد التوصيف: ٧



أ. معلومات عامة عن المقرر الدراسي:

١. التعريف بالمقرر الدراسي

١. الساعات المعتمدة: 3

٢. نوع المقرر

أ-	☐ متطلب جامعة	☐ متطلب كلية	☒ متطلب تخصص	☐ متطلب مسار	☐ أخرى
ب-	☒ إجباري	☐ اختياري			

٣. السنة / المستوى الذي يقدم فيه المقرر: السنة الرابعة/المستوى السابع

٤. الوصف العام للمقرر

يصف مقرر إدارة المشاريع المتقدمة مجموعة من المفاهيم والتقنيات المتقدمة المستخدمة في إدارة المشاريع، مع التركيز على الجوانب العملية والتطبيقية. يهدف المقرر إلى تزويد الطلاب بالمهارات اللازمة لتخطيط وتنفيذ ومراقبة المشاريع المعقدة بنجاح، مع مراعاة الجودة والوقت والتكلفة

٥- المتطلبات السابقة لهذا المقرر (إن وجدت)

٣٣٢٦ دار-٣

٦- المتطلبات المتزامنة مع هذا المقرر (إن وجدت)

لا يوجد

٧. الهدف الرئيس للمقرر

الهدف الرئيسى لدراسة مقرر إدارة المشاريع المتقدمة هو تزويد الطالب بالمعرفة والمهارات المتطورة اللازمة لتخطيط المشاريع، وتنفيذها، ومراقبتها، وإغلاقها بكفاءة، وذلك لضمان تحقيق أهداف المشروع ضمن الميزانية والجدول الزمني المحدد، وإدارة الموارد والمخاطر بفعالية في بيئات العمل التنافسية

٢. نمط التعليم (اختر كل ما ينطبق)

م	نمط التعليم	عدد الساعات التدريسية	النسبة
١	تعليم تقليدي	***	***
٢	التعليم الإلكتروني	***	***
٣	التعليم المدمج • التعليم التقليدي • التعليم الإلكتروني	30 15	70% 30%
٤	التعليم عن بعد	***	***

٣. الساعات التدريسية (على مستوى الفصل الدراسي)

م	النشاط	ساعات التعلم	النسبة
---	--------	--------------	--------



١	محاضرات	45	100%
٢	معمل أو إستوديو	****	****
٣	ميداني	*****	*****
٤	دروس إضافية	*****	****
٥	أخرى	*****	*****
الإجمالي		45	100

ب. نواتج التعلم للمقرر واستراتيجيات تدريسها وطرق تقييمها:

الرمز	نواتج التعلم	رمز نواتج التعلم المرتبط بالبرنامج	استراتيجيات التدريس	طرق التقييم
1.0	المعرفة والفهم			
1.1	بتعرف على المفاهيم الحديثة في إدارة المشاريع	٣ع	محاضرات مناقشات جماعية	أسئلة أثناء المحاضرات الواجبات
1.2	يتعرف على التقنيات الحديثة وتطبيقاتها في إدارة المشاريع	٢ع	المحاضرات - المناقشات الفردية - المناقشات الجماعية - المشاركة والتفاعل في المحاضرات الالكترونية	الاختبارات النهائية والفصلية - المنتديات والواجبات على موقع التعلم الالكتروني - استطلاعات آراء للطلاب، الخريجين، أعضاء هيئة التدريس، جهات التوظيف
...				
2.0	المهارات			
2.1	يستخدم الأساليب الإدارية الحديثة في تخطيط اتصالات المشروع	٢م	محاضرات مناقشات فردية مناقشات جماعية	المنتديات الواجبات , المناقشات الجماعية
2.2	يتعلم طرق التحكم في الرقابة على المشروع	٣م	محاضرات مناقشات فردية مناقشات جماعية	المنتديات الواجبات , المناقشات الجماعية
3.0	القيم والاستقلالية والمسؤولية			
3.1	يتعاون ويعمل باستقلالية ضمن فريق عمل		المناقشات الفردية المناقشات الجماعية	تقييم سلوك الطالب أثناء المحاضرات



الرمز	نواتج التعلم	رمز نتائج التعلم المرتبط بالبرنامج	استراتيجيات التدريس	طرق التقييم
			المشاركة في الأنشطة	-تقييم الواجبات الجماعية بالمقررات الدراسية - استبانات جهات التوظيف
3.2	يتحمل المسؤولية ويتخذ القرارات لتطوير الذات وأداء فريق العمل		المناقشات الفردية مناقشات الجماعية المشاركة في الأنشطة	تقييم سلوك الطالب أثناء المحاضرات -تقييم الواجبات الجماعية بالمقررات الدراسية - استبانات جهات التوظيف
3.3	يتمثل بالنزاهة والاخلاقيات المهنية في إدارة المشاريع	ق ٣	المناقشات الفردية مناقشات الجماعية المشاركة في الأنشطة	تقييم سلوك الطالب أثناء المحاضرات -تقييم الواجبات الجماعية بالمقررات الدراسية - استبانات جهات التوظيف

ج. موضوعات المقرر

م	قائمة الموضوعات	الساعات التدريسية المتوقعة
1	مقدمة (إدارة المشاريع)	3
2	العلاقة بين إدارة المشاريع وإدارة العمليات واستراتيجيات المنظمة	6
3	مدير المشروع (مسئوليات مدير المشروع المهارات المطلوبة لمدير المشروع)	3
4	إدارة ترابط المشروع (مراحل المشروع)	6
5	إدارة وقت المشروع (تخطيط الجدول الزمني للمشروع، المراقبة والتحكم في الجدول الزمني للمشروع)	4
6	إدارة الجودة للمشروع	6
7	إدارة الموارد البشرية للمشروع (تخطيط المورد البشري، تعيين فريق العمل، إدارة فريق العمل)	5
8	إدارة اتصالات المشروع (تخطيط اتصالات المشروع المراقبة والتحكم في اتصالات المشروع)	6

6	إدارة توريدات المشروع (تخطيط توريدات المشروع، إجراءات توريدات المشروع التحكم في توريدات المشروع)	9
45	المجموع	

د. أنشطة تقييم الطلبة

م	أنشطة التقييم	توقيت التقييم (بالأسبوع)	النسبة من إجمالي درجة التقييم
١	الاختبار الفصلي		30%
٢	أنشطة وواجبات		30%
٣	الاختبار النهائي		40%
...			100%

أنشطة التقييم (اختبار تحريري، شفهي، عرض تقديمي، مشروع جماعي، ورقة عمل وغيره).

هـ. مصادر التعلم والمرافق:

١. قائمة المراجع ومصادر التعلم:

إدارة المشاريع الاحترافية. ناصر بن إبراهيم بن سعد المحيميد الرياض مكتبة الملك فهد الوطنية ٢٠١٧ م	المرجع الرئيس للمقرر
إدارة المشاريع الاحترافية احمد السنوسي مكتبة جرير ٢٠١٩ م	المراجع المساندة
/https://topmanagers-ye.com/2017/12/12/pmp-pmd-pro	المصادر الإلكترونية
	أخرى

٢. المرافق والتجهيزات المطلوبة:

العناصر	متطلبات المقرر
المرافق النوعية (القاعات الدراسية، المختبرات، قاعات العرض، قاعات المحاكاة ... إلخ)	فصل دراسي بسعة (٣٠) طالباً مجهز بوسائل عرض حديثة
التجهيزات التقنية (جهاز عرض البيانات، السبورة الذكية، البرمجيات)	جهاز عرض البيانات، السبورة الذكية
تجهيزات أخرى (تبعاً لطبيعة التخصص)	-

و. تقويم جودة المقرر:

مجالات التقويم	المقيمون	طرق التقييم
فاعلية التدريس	أعضاء هيئة التدريس الطلاب	(مباشر) التقييم اثناء المحاضرة -منتدى المناقشات على البلاك بورد (غير مباشر) استطلاع اراء الطلاب حول جودة المقرر
فاعلية طرق تقييم الطلاب	أعضاء هيئة التدريس وحدة القياس والتقويم المراجع النظير	(مباشر) تحليل نتائج الطلاب في الاختبارات
مصادر التعلم	قيادات البرنامج - أعضاء هيئة التدريس - موظفين - طلاب	(غير مباشر) استطلاع اراء منسوبي البرنامج عن مصادر التعلم والمرافق والتجهيزات
مدى تحصيل مخرجات التعلم للمقرر	أعضاء هيئة التدريس الطلاب	(مباشر) تحليل نتائج الطلاب في الاختبارات (غير مباشر) استطلاع اراء الطلاب حول جودة المقرر
أخرى	لا يوجد	لا يوجد

المقيمون (الطلبة، أعضاء هيئة التدريس، قيادات البرنامج، المراجع النظير، أخرى (يتم تحديدها).
طرق التقييم (مباشر وغير مباشر).

ز. اعتماد التوصيف:

جهة الاعتماد	مجلس القسم
رقم الجلسة	7
تاريخ الجلسة	٢٠٢٤/١١/٢٧ الموافق ١٤٤٦/٥/٢٥